

# ¿Cómo usar la **funcionalidad de las tareas** en los lectores Allflex<sup>®</sup>?



# Funcionalidad de las tareas en los lectores Allflex®

## Índice

- 1** ¿Qué son las tareas y qué campos tienen?
- 2** ¿Cómo habilitar la pestaña “Tareas” en nuestro programa AgriLink o SenseLink?
- 3** ¿Cómo cargar las tareas al lector?
- 4** ¿Cómo acceder a las tareas del lector y trabajar con ellas?
- 5** Pasos para descargar los datos grabados en las tareas del lector
- 6** ¿Cómo borrar las tareas en el lector una vez descargados los datos?

# 1. ¿Qué son las TAREAS en los lectores de Allflex<sup>®</sup>?

En los lectores de Allflex<sup>®</sup> podemos **anotar y grabar datos de los identificadores electrónicos** (crotales, bolos y microchips electrónicos) de 2 maneras: **Grupos y Tareas**.

---

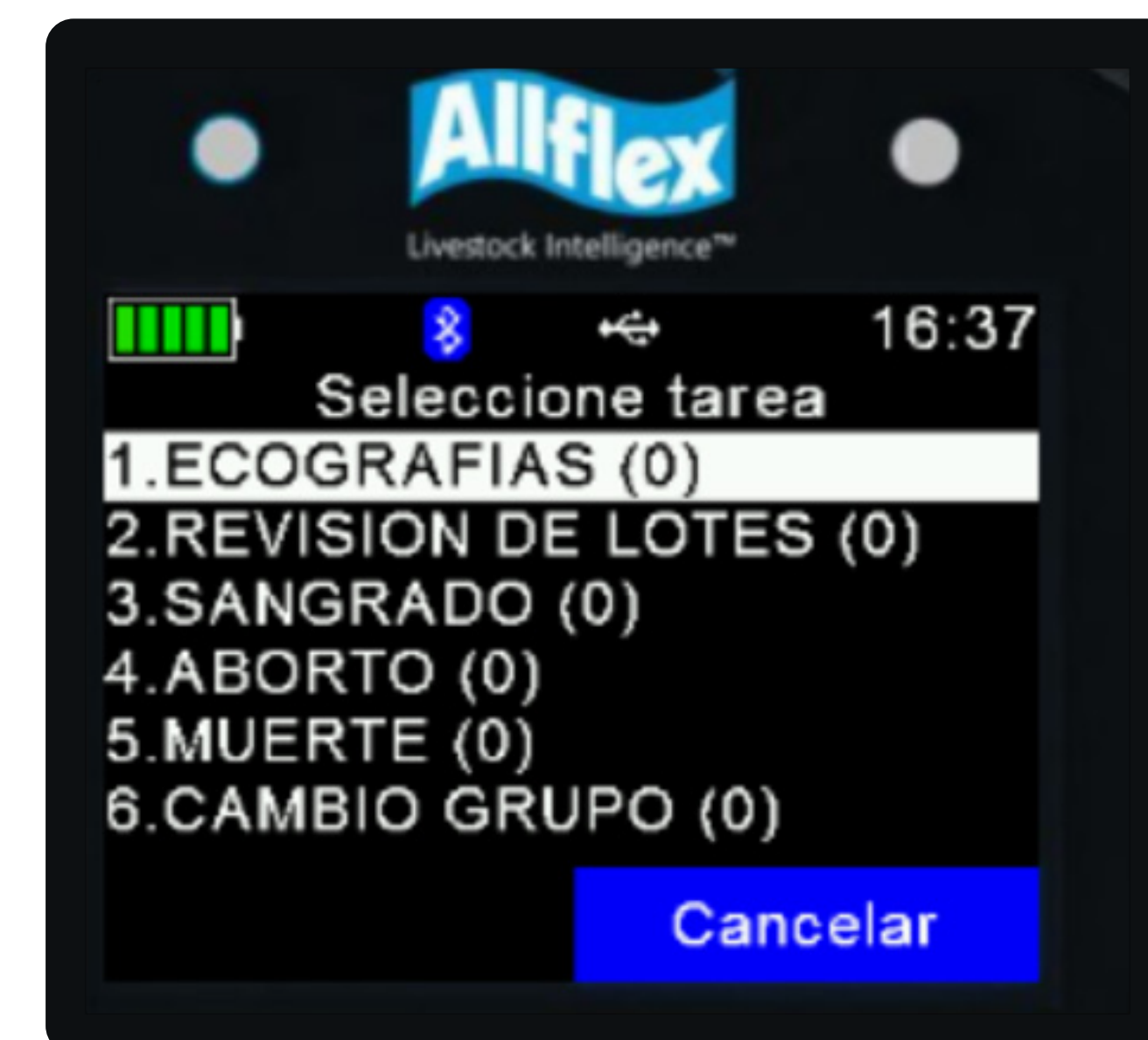
En este manual vamos a explicaros qué es una TAREA, qué campos se recogen en una tarea, cómo cambiar entre tareas y cómo descargar los datos de los animales grabados en la(s) tarea(s).

# 1. ¿Qué son las TAREAS en los lectores de Allflex®?

Una tarea consiste en la **recogida de datos de los animales mediante campos previamente definidos en el lector**, lo que permite anotar de forma sistemática (siempre igual y de la misma manera) la información por el usuario.

Estas tareas son programadas por los distribuidores de Allflex® para aquellos clientes que lo requieran.

**Por tanto, con las tareas podremos recoger los datos y descargar posteriormente el fichero con toda la información anotada en el lector.**



*Ejemplo de tareas programadas en un lector*

# Ejemplos de campos de TAREAS

Datos recogidos en una tarea de control lechero en ovino/caprino

| SIGLA | FCONTROL   | Hora | TURNO | HORAS | LOTE | IDE                     | ID MANUAL | LECHE |
|-------|------------|------|-------|-------|------|-------------------------|-----------|-------|
| ABC   | 08/04/2025 | 7:06 | M     | 12    | 2    | A1040000724000926209848 |           | 1250  |
| ABC   | 08/04/2025 | 7:07 | M     | 12    | 2    | A0000000982091073990926 |           | 5380  |
| ABC   | 08/04/2025 | 7:07 | M     | 12    | 2    | A1040000724000229933661 |           | 3580  |
| ABC   | 08/04/2025 | 7:08 | M     | 12    | 2    |                         | 25860     | 2580  |

Datos recogidos en una tarea de control reproductivo en vacuno

| FECHA    | HORA | EID                     | ACTUACION    | DESCARTE    | INSEMINACION | RESULTADO DIAGNOSTICO |
|----------|------|-------------------------|--------------|-------------|--------------|-----------------------|
| 04062025 | 0020 | A0000000982091079863227 | DIAGNOSTICO  |             |              | VACIA                 |
| 04062025 | 0020 | A0000000982091079863332 | INSEMINACION |             | TORO 1       |                       |
| 04062025 | 0020 | A0000000982091079863303 | DESCARTE     | PIOMETRA    |              |                       |
| 04062025 | 0020 | A0000000982091079863095 | DIAGNOSTICO  |             |              | PREÑADA               |
| 04062025 | 0020 | A0000000982091079863201 | INSEMINACION |             | TORO 2       |                       |
| 04062025 | 0020 | A0000000982091079863239 | DESCARTE     | METRITIS G2 |              |                       |

# Funcionalidad de las tareas en los lectores Allflex®

## Índice

- 1 ¿Qué son las tareas y qué campos tienen?
- 2 **¿Cómo habilitar la pestaña “Tareas” en nuestro programa AgriLink o SenseLink?**
- 3 ¿Cómo cargar las tareas al lector?
- 4 ¿Cómo acceder a las tareas del lector y trabajar con ellas?
- 5 Pasos para descargar los datos grabados en las tareas del lector
- 6 ¿Cómo borrar las tareas en el lector una vez descargados los datos?

## 2. ¿Cómo **habilitar la pestaña TAREAS** en nuestro programa AgriLink o SenseLink?

Antes de nada, debemos descargar el fichero de las tareas programadas que habrá sido enviado por email por el distribuidor de Allflex® a cada cliente.

El fichero de tareas viene con **un nombre** y tiene la **extensión .apr** (ej.: Granja vacuno leche.apr).

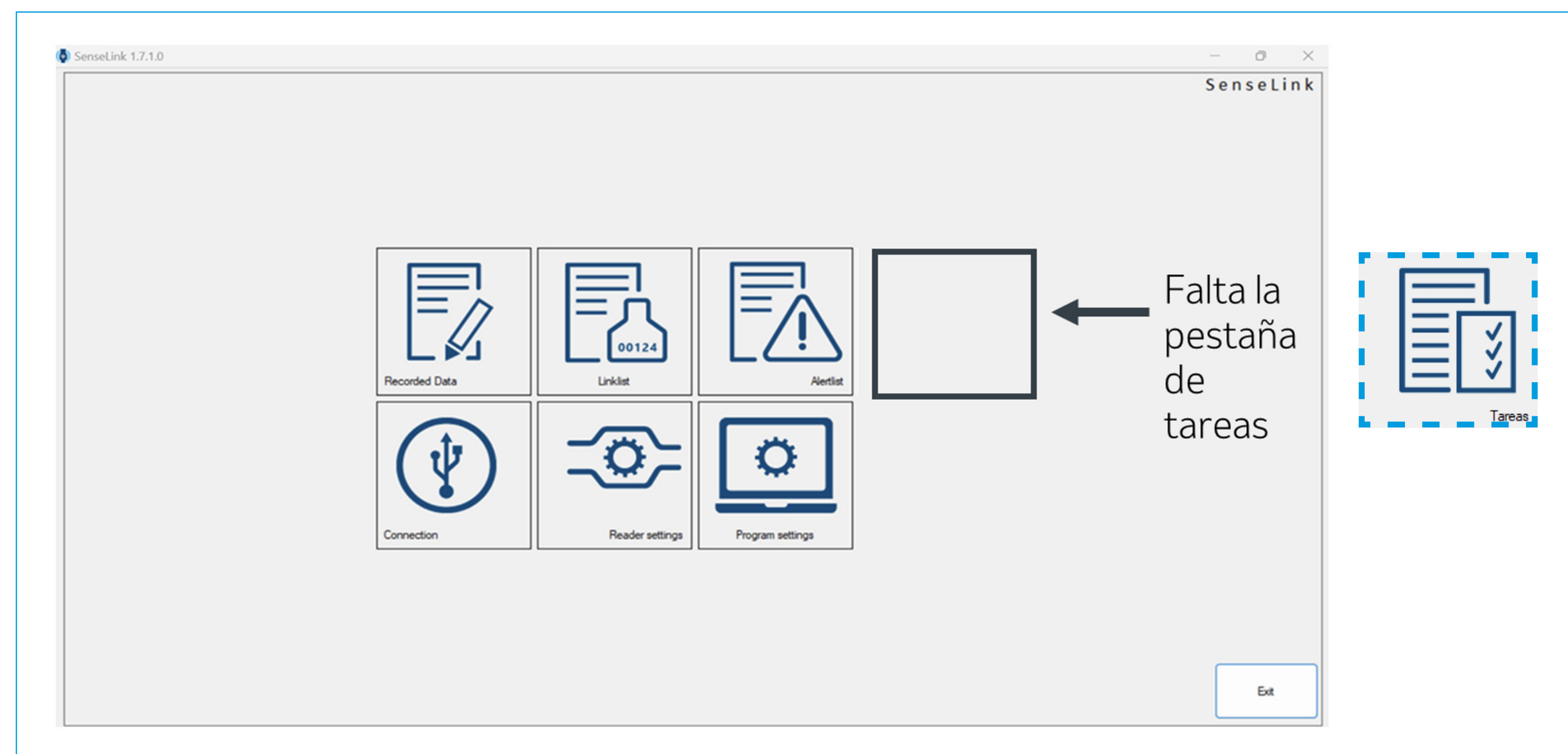
**Para poder hacer uso de las tareas es preciso habilitar la pestaña de tareas en el programa AgriLink o SenseLink.**

## 2. ¿Cómo **habilitar la pestaña TAREAS** en nuestro programa AgriLink o SenseLink?

Una vez hayamos instalado SenseLink o AgriLink debemos salir del programa y volver a entrar en él.

Como vemos en la pantalla **NO tenemos habilitada la pestaña de tareas.**

Para habilitarla, debemos seguir los pasos que indicamos a continuación.



## 2. ¿Cómo **habilitar la pestaña TAREAS** en nuestro programa AgriLink o SenseLink?

El fichero de tareas se debe pegar en la carpeta TASK en el directorio del programa AgriLink o SenseLink de nuestro ordenador siguiendo estos **pasos indicados** también en el manual **Guía rápida de instalación SenseLink-AgriLink y Carga Tareas al lector.**

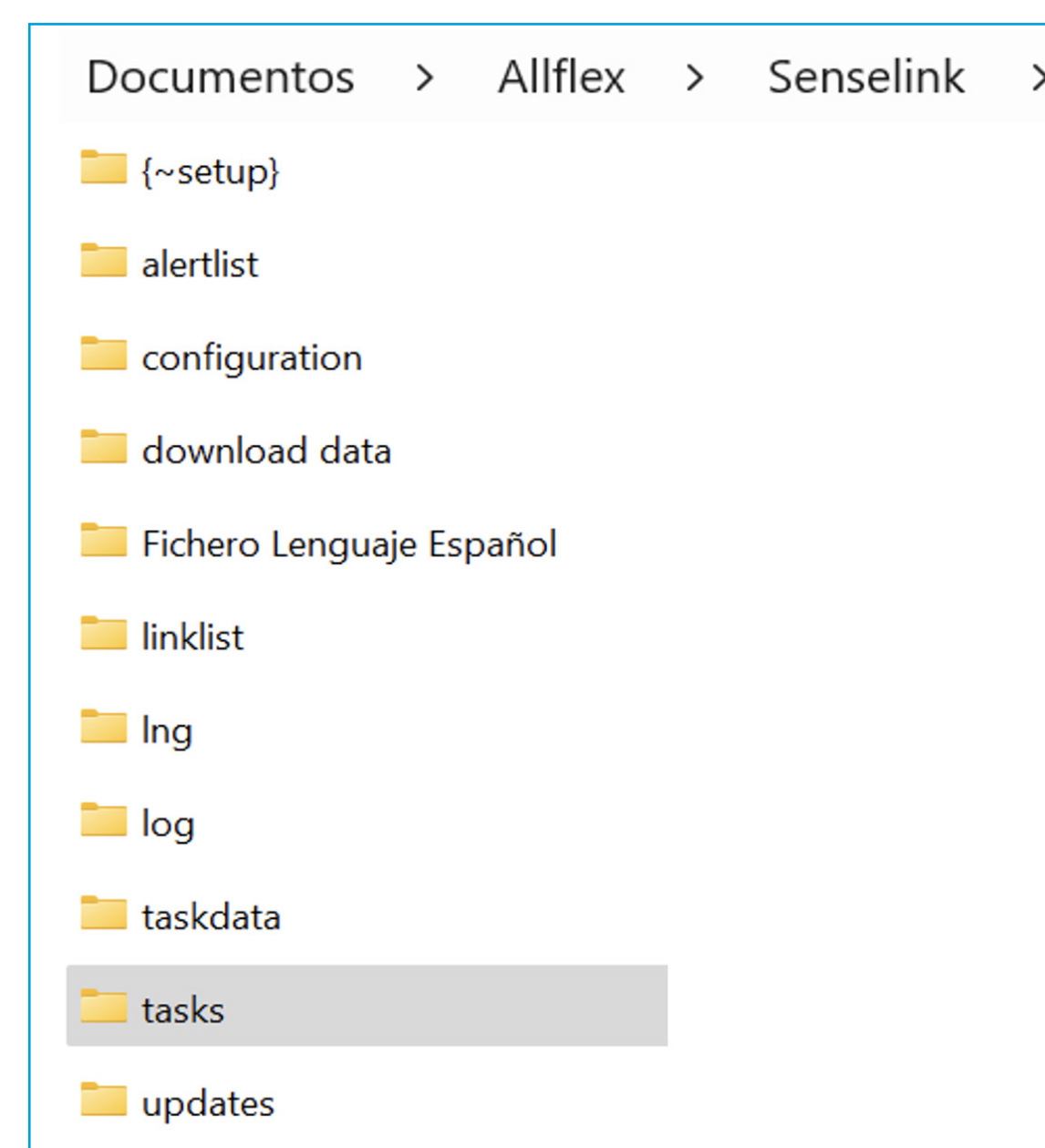
- 1** Para poder habilitar el icono para descargar los datos anotados en las tareas, debemos **descargar el fichero de las tareas del lector** enviada por email a una carpeta de nuestro ordenador. Este fichero normalmente se descarga en la carpeta de “Descargas” de nuestro ordenador.

## 2. ¿Cómo **habilitar la pestaña TAREAS** en nuestro programa AgriLink o SenseLink?

**2** Una vez descargado el fichero de tareas, debemos **crear el icono de “Tareas” en la carpeta del programa SenseLink o AgriLink**. Para ello, dependiendo de si estás usando SenseLink o AgriLink, deberás copiar y pegar el fichero de tareas que has descargado en la siguiente localización:

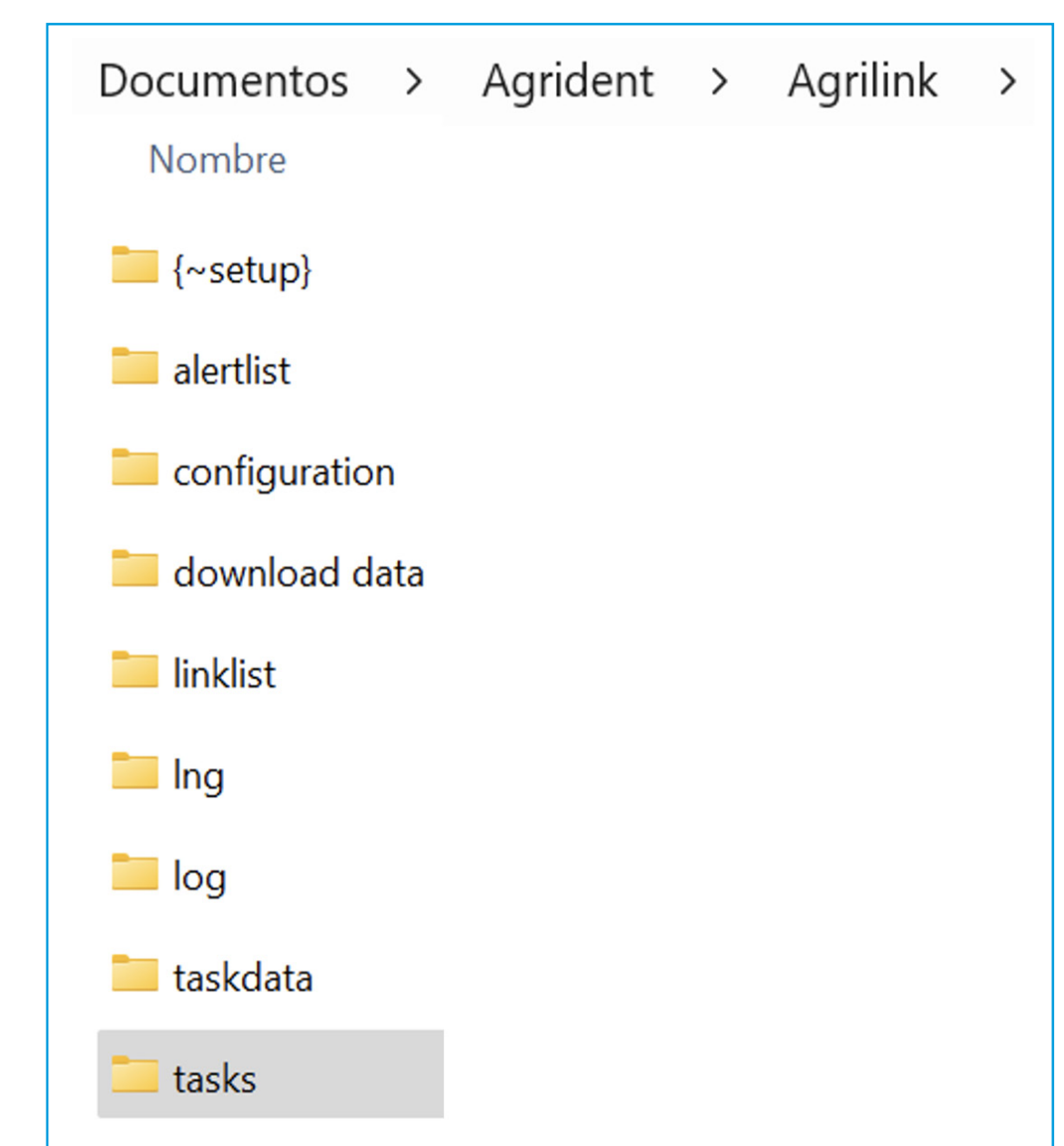
**A** Si tenemos el programa **SenseLink** debemos ir a:

**Mis Documentos > Allflex® > SenseLink > Tasks** y pegar el fichero dentro de la carpeta Tasks



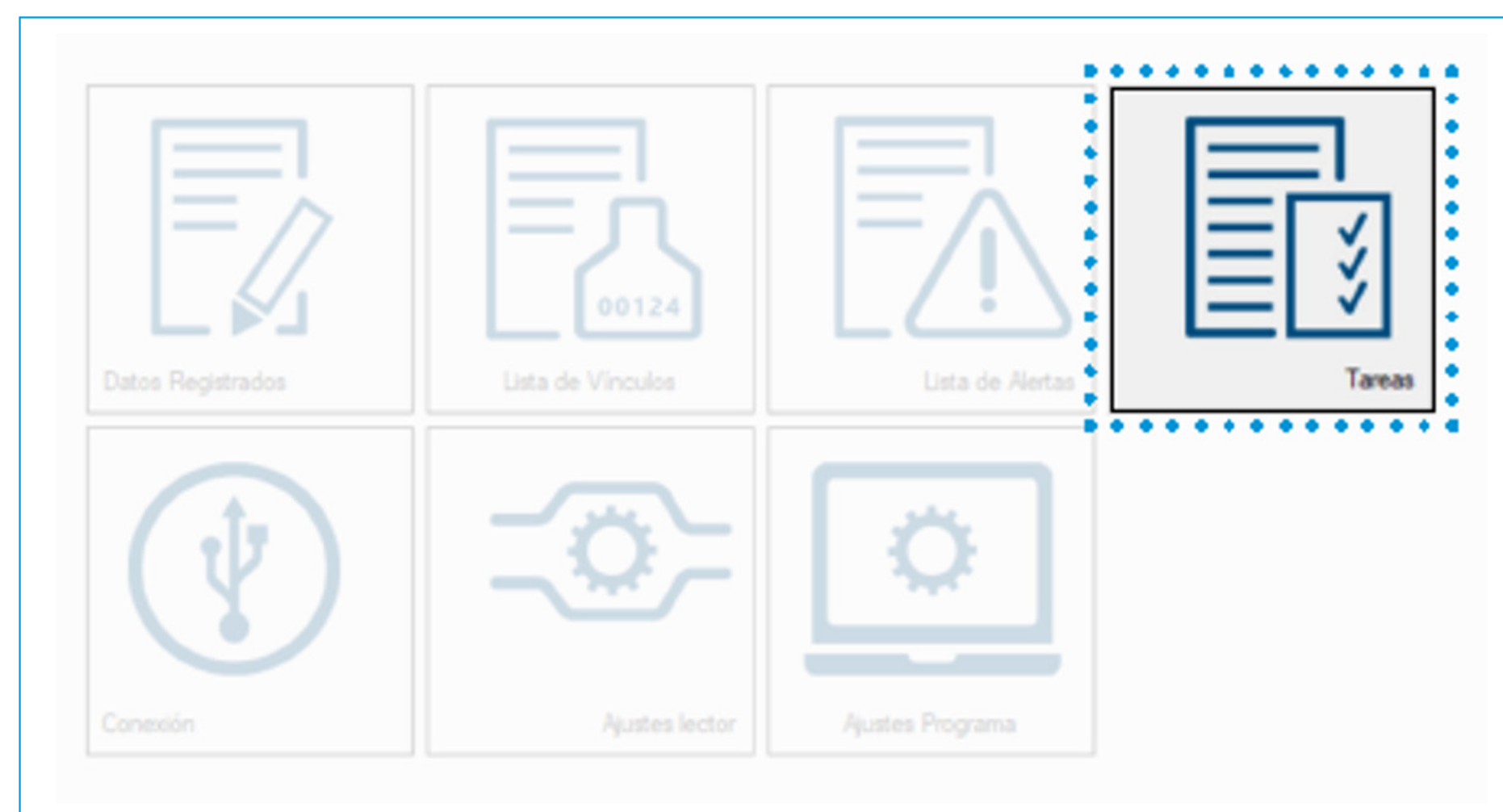
**B** Si tenemos el programa **AgriLink** debemos ir a:

**Mis Documentos > Agrident > AgriLink > Tasks** y pegar el fichero dentro de la carpeta Tasks



## 2. ¿Cómo **habilitar la pestaña TAREAS** en nuestro programa AgriLink o SenseLink?

- 3** Una vez hecho esto, debes salir del programa SenseLink o AgriLink y volver a entrar de forma que, al entrar de nuevo, ya aparecerá el icono de tareas en el programa.



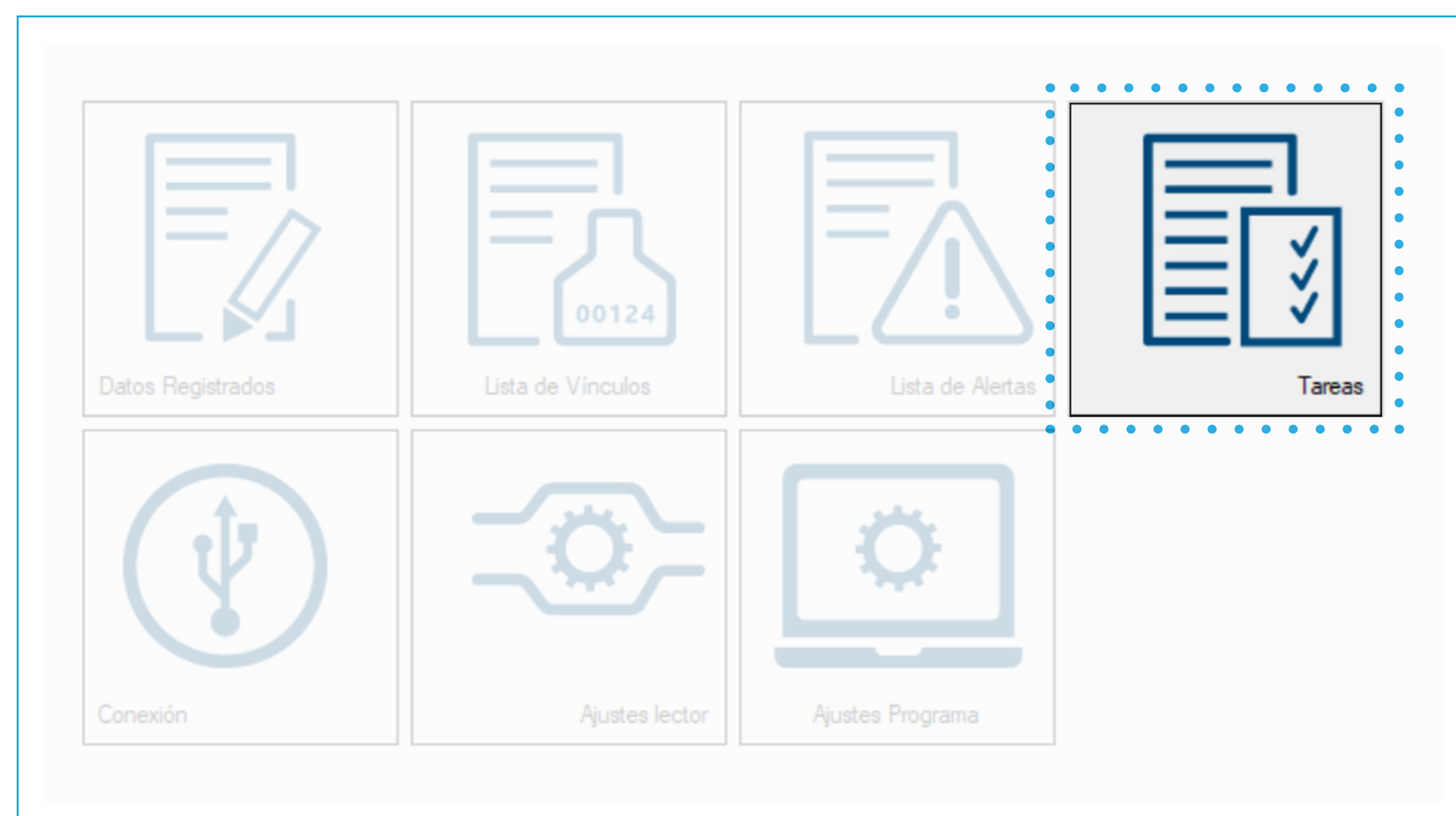
# Funcionalidad de las tareas en los lectores Allflex®

## Índice

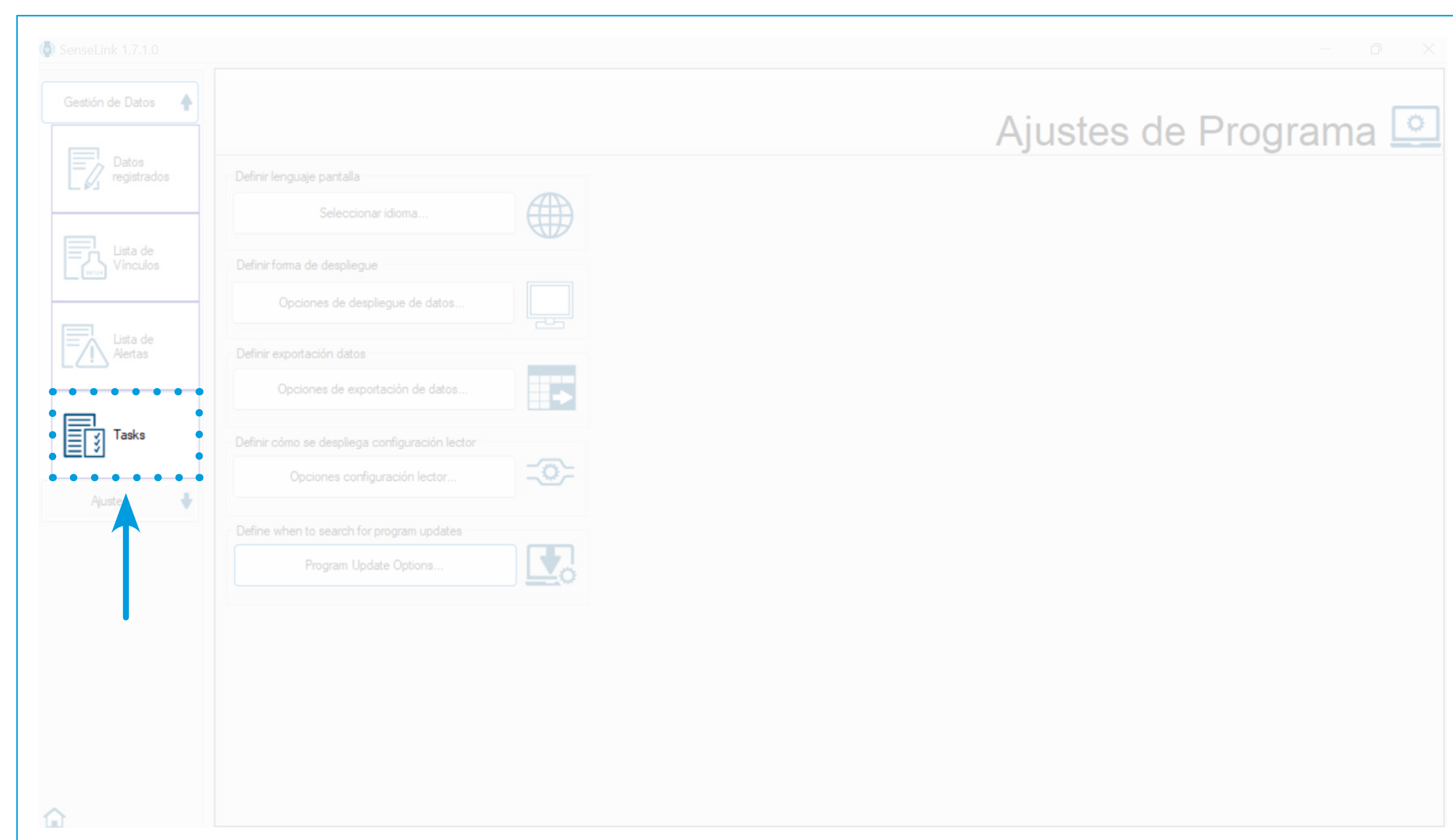
- 1 ¿Qué son las tareas y qué campos tienen?
- 2 ¿Cómo habilitar la pestaña “Tareas” en nuestro programa AgriLink o SenseLink?
- 3 **¿Cómo cargar las tareas al lector?**
- 4 ¿Cómo acceder a las tareas del lector y trabajar con ellas?
- 5 Pasos para descargar los datos grabados en las tareas del lector
- 6 ¿Cómo borrar las tareas en el lector una vez descargados los datos?

# 3. ¿Cómo **cargar las tareas** al lector?

**1** Entra en SenseLink o AgriLink y pulsa el icono **“Tareas”**.

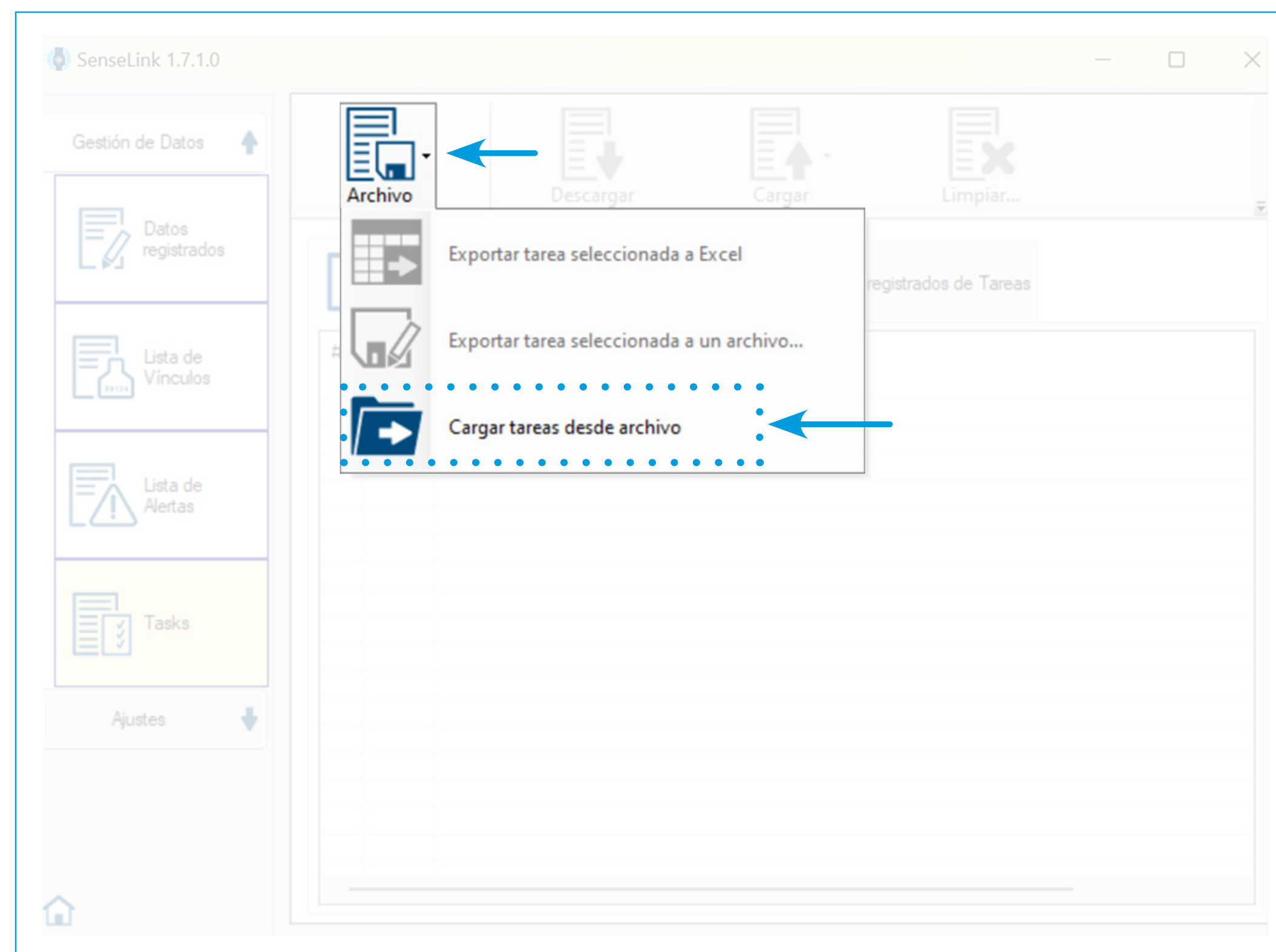


**2** En la columna de la izquierda, en **“Gestión de datos”**, selecciona **“Tasks”**.

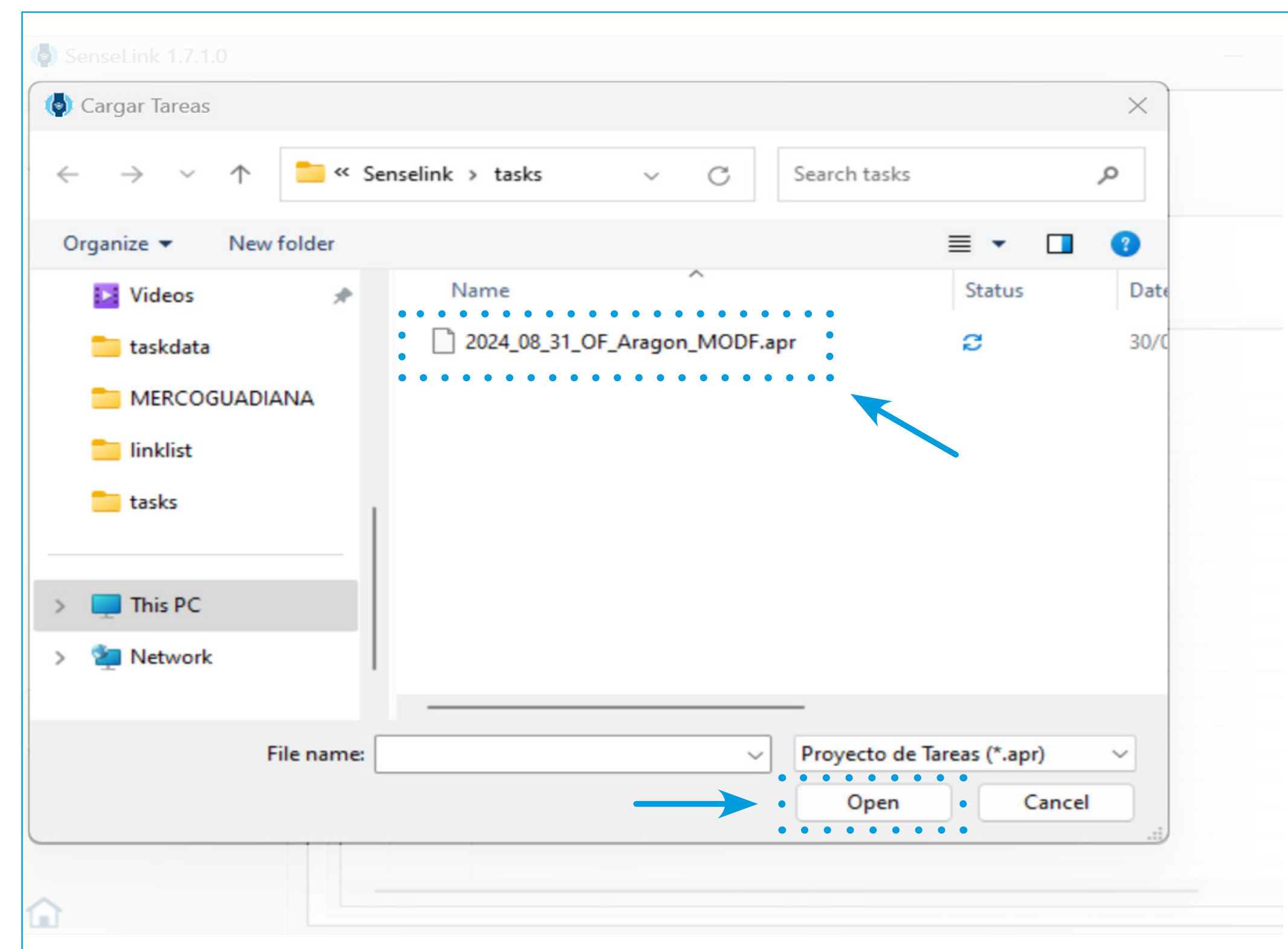


# 3. ¿Cómo **cargar las tareas** al lector?

**3** Pulsa en el icono de **“Archivo”** y luego selecciona **“Cargar tareas desde archivo”**.

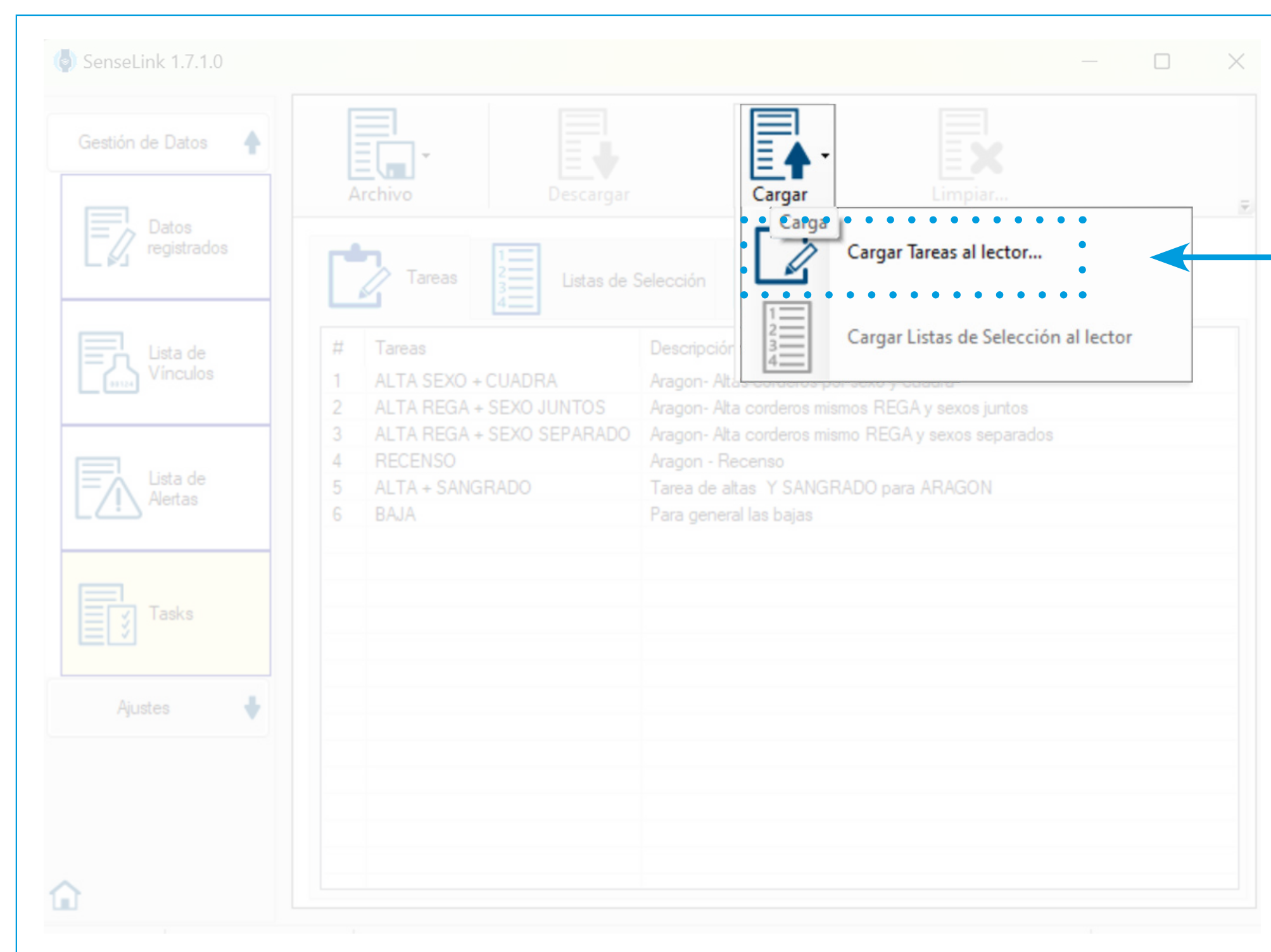


**4** Selecciona tu fichero de tareas y pulsa en **“Open”**.

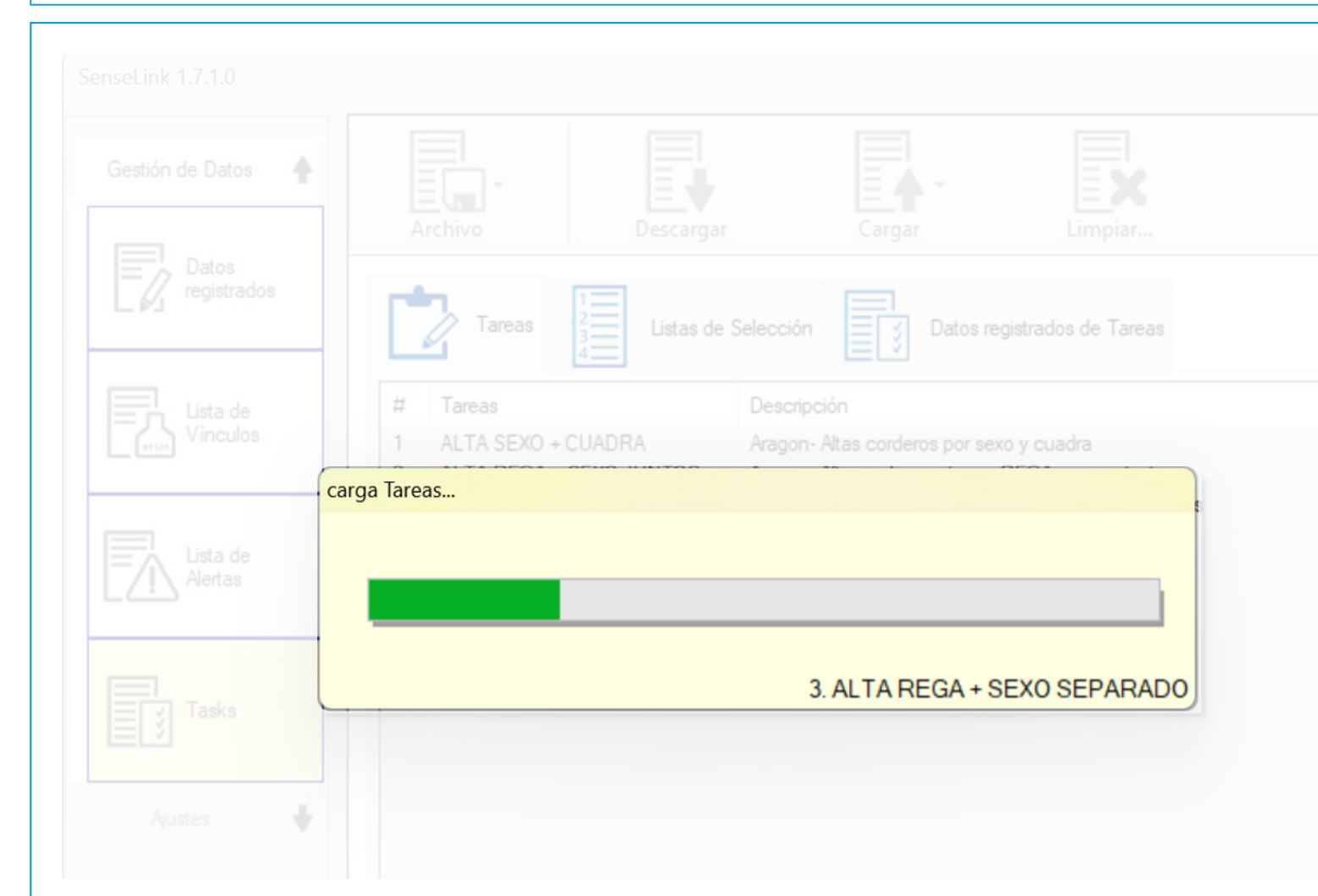
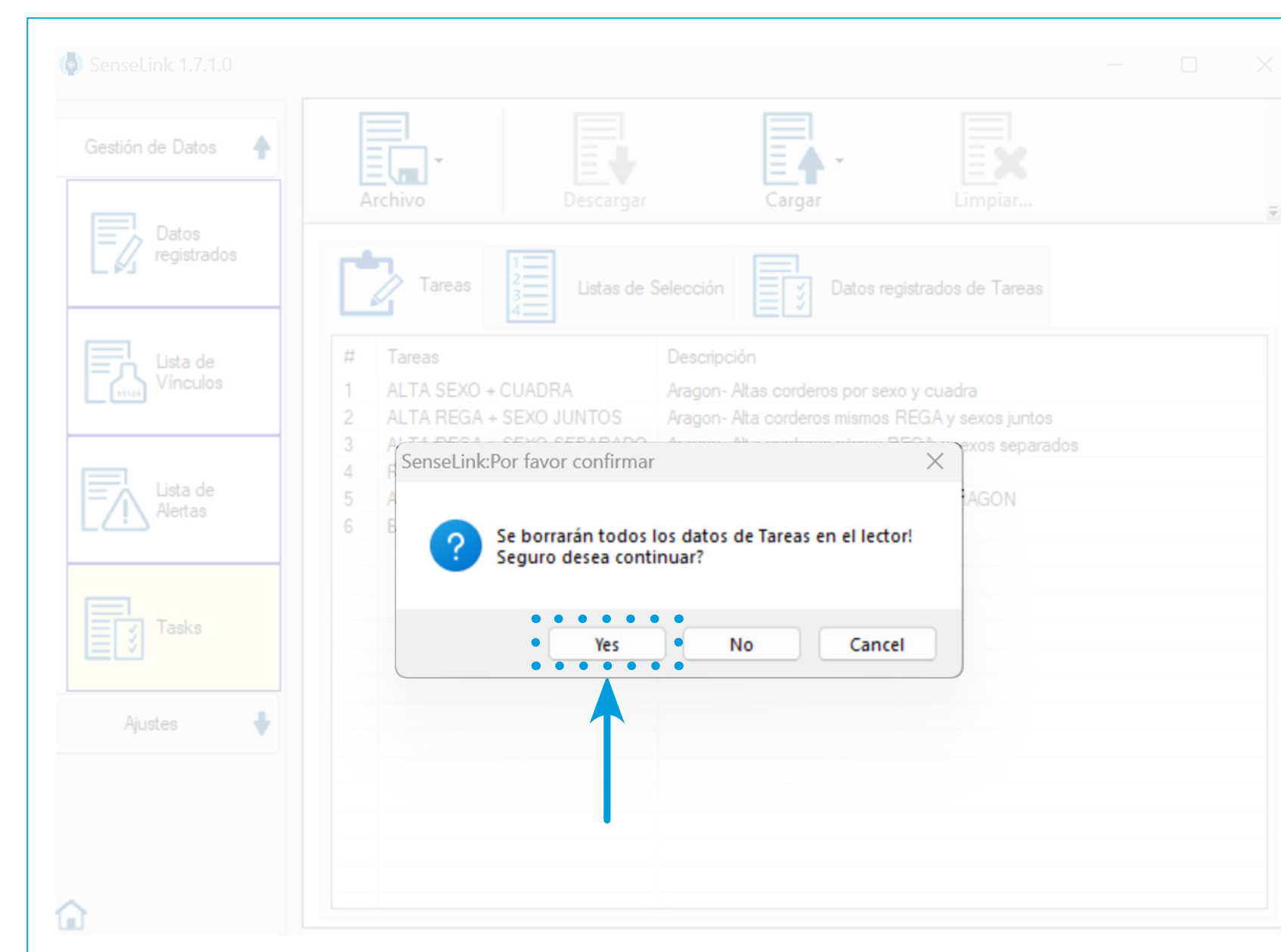


# 3. ¿Cómo **cargar las tareas** al lector?

**5** Pulsa en “**Cargar**” y luego en “**Cargar tareas al lector**”.

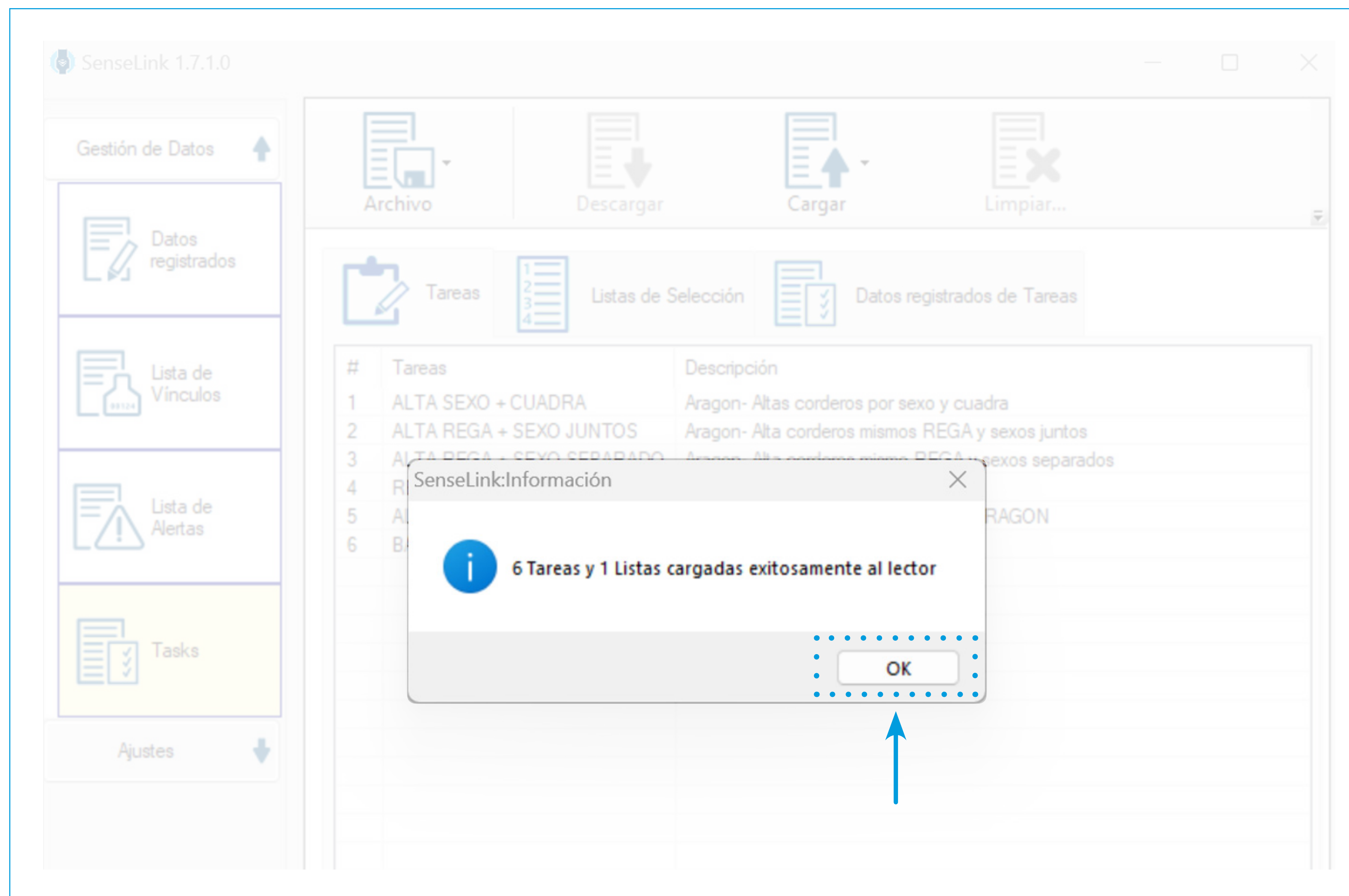


**6** Pulsa en “**Yes**” para empezar a cargar las tareas.



### 3. ¿Cómo **cargar las tareas** al lector?

Una vez finalizado el proceso aparece un mensaje que indica que se han cargado las tareas correctamente.

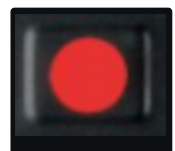


# Funcionalidad de las tareas en los lectores Allflex®

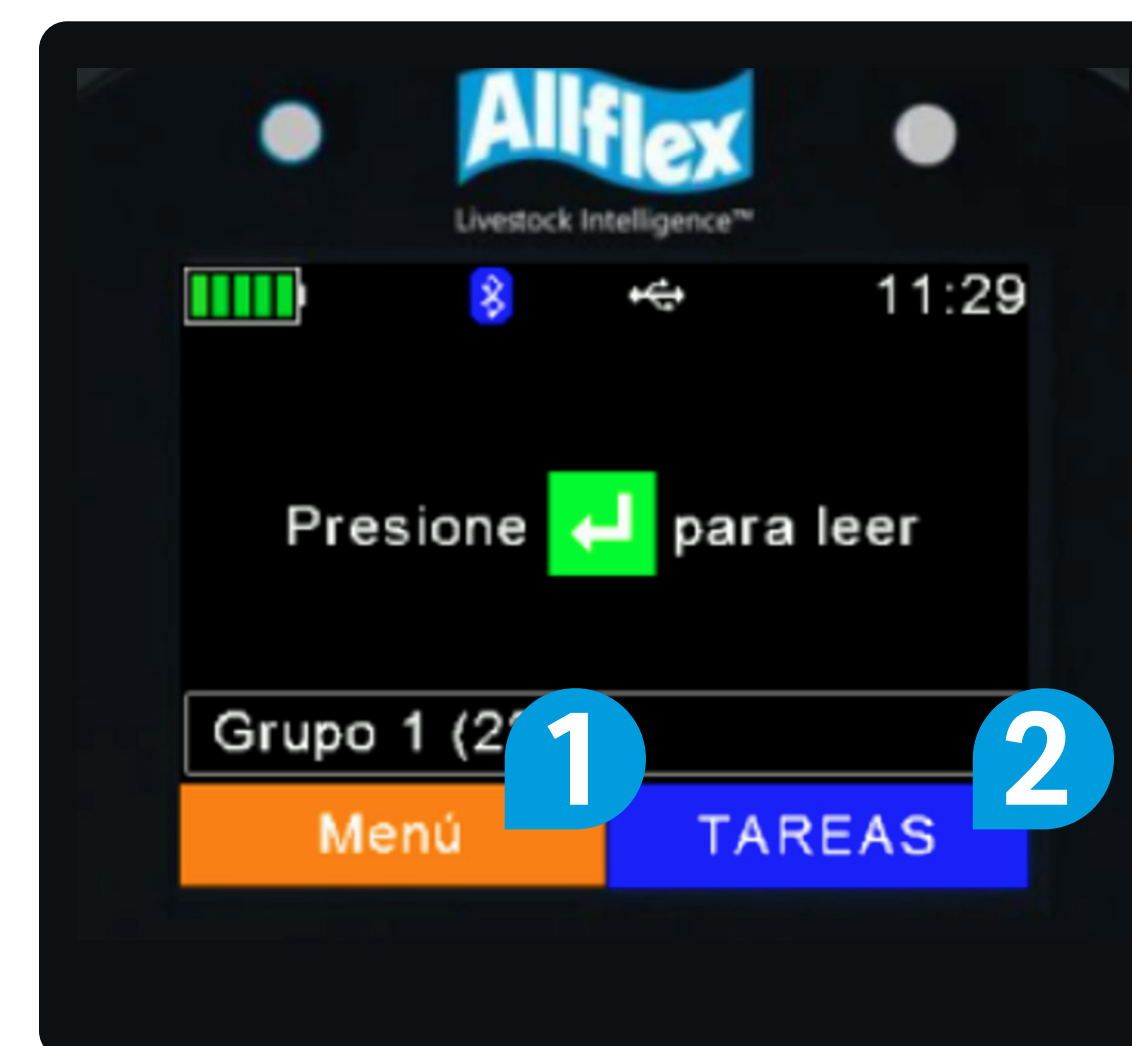
## Índice

- 1 ¿Qué son las tareas y qué campos tienen?
- 2 ¿Cómo habilitar la pestaña “Tareas” en nuestro programa AgriLink o SenseLink?
- 3 ¿Cómo cargar las tareas al lector?
- 4 **¿Cómo acceder a las tareas del lector y trabajar con ellas?**
- 5 Pasos para descargar los datos grabados en las tareas del lector
- 6 ¿Cómo borrar las tareas en el lector una vez descargados los datos?

# 4. ¿Cómo **acceder** a las tareas del lector y **trabajar** con ellas?

- 1** Podemos acceder a las tareas programadas presionando el **botón naranja** a través del menú. 
- 2** O bien podemos configurar el botón azul del lector (Hot Key) como acceso rápido a las TAREAS desde SenseLink o AgriLink.  
**Ver Manual Primeros pasos para la configuración del lector con SenseLink o AgriLink.**

- 3** Si hemos pulsado el botón naranja del lector  entraremos en el menú y deberemos bajar con la tecla  hasta Tareas y pulsaremos  para entrar dentro del menú de las tareas.



## 4. ¿Cómo **acceder** a las tareas del lector y **trabajar** con ellas?

**4** Dentro del menú de Tareas nos aparecerán las tareas disponibles.



**5** En la **parte superior** de la pantalla del lector veremos la tarea que tenemos **ACTIVA** y en la cual podemos seguir anotando datos en caso de seleccionar **Nueva tarea**.



## 4. ¿Cómo **acceder** a las tareas del lector y **trabajar** con ellas?

- 6** Si queremos ver los registros que llevamos grabados podemos pulsar **Mostrar info de memoria**. El lector nos mostrará los registros que llevamos en la tarea y cuántos tenemos disponibles para seguir grabando.



- 7** Si queremos cambiar de tarea podemos pulsar **Seleccionar otra tarea** y accederemos al listado de Tareas disponibles en el lector.



# Funcionalidad de las tareas en los lectores Allflex®

## Índice

- 1 ¿Qué son las tareas y qué campos tienen?
- 2 ¿Cómo habilitar la pestaña “Tareas” en nuestro programa AgriLink o SenseLink?
- 3 ¿Cómo cargar las tareas al lector?
- 4 ¿Cómo acceder a las tareas del lector y trabajar con ellas?
- 5 **Pasos para descargar los datos grabados en las tareas del lector**
- 6 ¿Cómo borrar las tareas en el lector una vez descargados los datos?

# Resumen de los pasos para **DESCARGAR** los datos grabados en las tareas del lector:

- A** Entra en **SenseLink o AgriLink**.
- B** Accede a **TAREAS** y selecciona la(s) tarea(s) a descargar.
- C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: **.txt, .csv o .xlsx**.

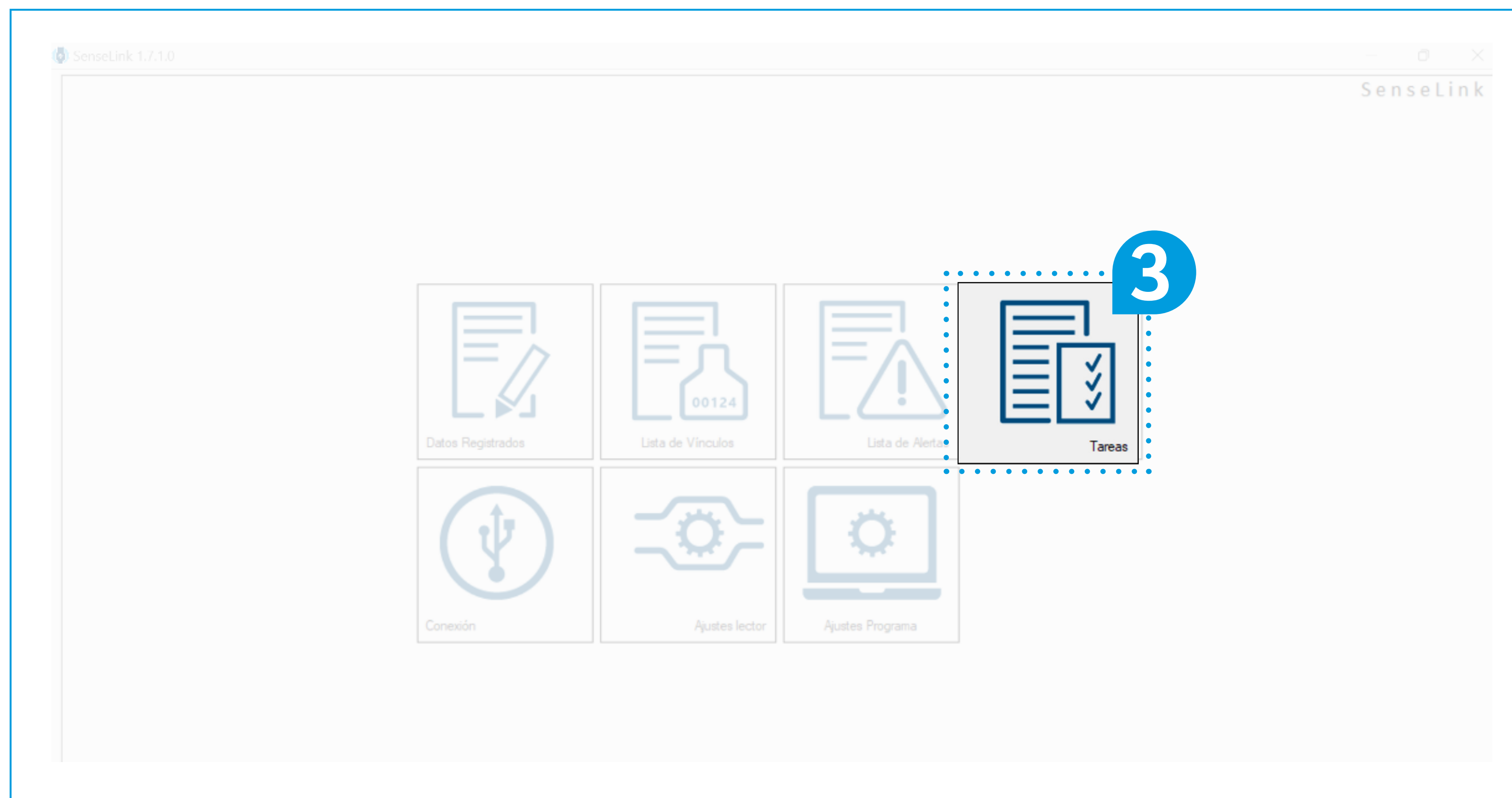
# A Entra en SenseLink o AgriLink

**1** Entra en **SenseLink o AgriLink**.



**2** Conecta el lector al ordenador (con el cable o por Bluetooth).

**3** Pulsa en **TAREAS**.

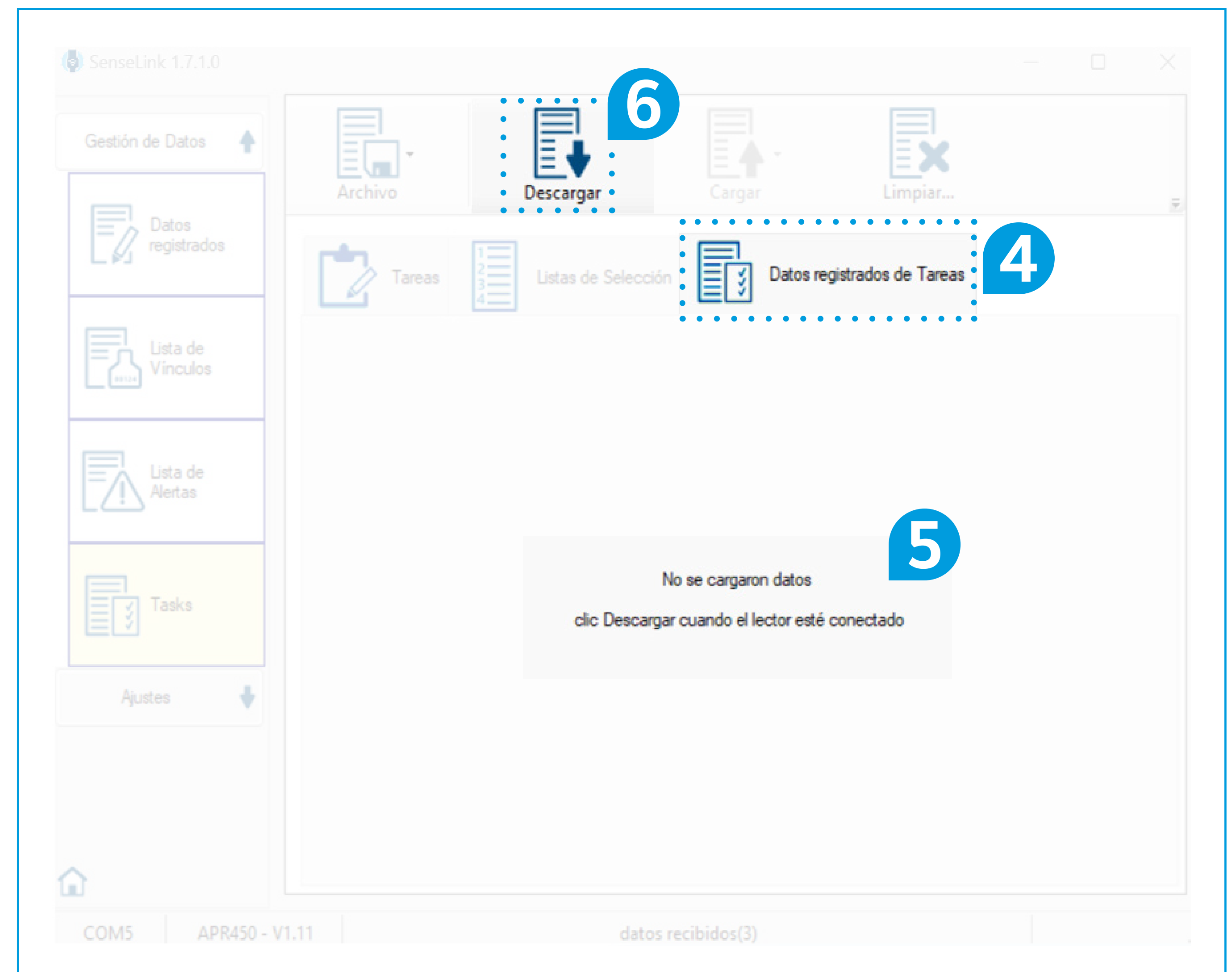


## B Accede a TAREAS y selecciona la(s) tarea(s) a descargar

4 Una vez dentro del menú de Tareas debemos pulsar **Datos registrados de Tareas.**

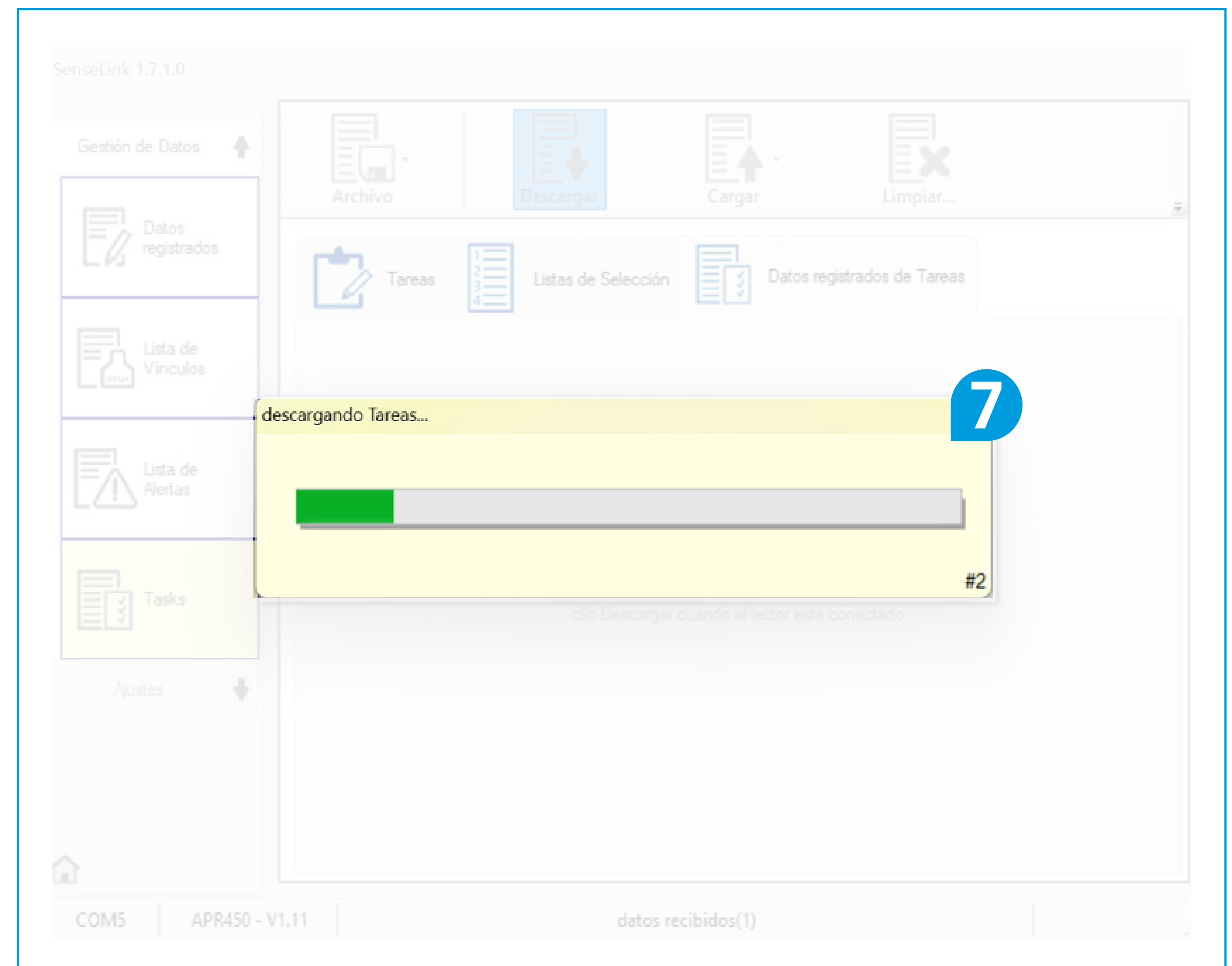
5 Cuando aparece este texto ya podemos pulsar en el icono **Descargar.**

6 Pulsa en **Descargar** para visualizar los datos grabados de Tareas.



**C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: .txt, .csv o .xlsx

**7** Aparecerá este mensaje mientras se descargan las tareas.



**C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: .txt, .csv o .xlsx

**8** Aparecerán las pestañas con las tareas en las que tenemos guardados datos.

*En este ejemplo vemos los datos guardados en la tarea de Ecografías.*

The screenshot shows the SenseLink 1.7.1.0 application window. On the left is a sidebar with 'Gestión de Datos' containing options like 'Datos registrados', 'Lista de Vínculos', 'Lista de Alertas', and 'Tasks'. The main area has a top bar with 'Archivo', 'Descargar', 'Cargar', and 'Limpiar...'. Below this are tabs for 'Tareas', 'Listas de Selección', and 'Datos registrados de Tareas'. The 'Tareas' tab is active, showing a sub-tab 'Ecografías' which is highlighted with a blue circle and the number 8. The 'Ecografías' sub-tab displays a table with columns: Fecha, Hora, Lectura, and Ecografía. The table contains 8 rows of data. At the bottom of the window, it shows 'COM5', 'APR450 - V1.11', and 'Conectado'.

| Fecha    | Hora | Lectura                 | Ecografía |
|----------|------|-------------------------|-----------|
| 03082024 | 1812 | A1000000999000000000002 | PREÑADA   |
| 03082024 | 1812 | A1000000724000003331129 | VACIA     |
| 03082024 | 1812 | A0040000724100012073464 | PREÑADA   |
| 03082024 | 1812 | A0000000982038041061519 | VACIA     |
| 03082024 | 1812 | A0000000982038041061503 | PREÑADA   |
| 03082024 | 1812 | A1000000724000003331120 | VACIA     |
| 03082024 | 1812 | A0000000982038041061517 | VACIA     |
| 03082024 | 1812 | A1000000724000003331150 | PREÑADA   |

**C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: .txt, .csv o .xlsx

**9** Pulsando en el nombre de cada tarea que aparece podemos visualizar los datos grabados.

*En este ejemplo vemos los datos guardados en la tarea de Tratamientos.*

The screenshot shows the Senselink 1.7.1.0 application window. On the left is a sidebar with 'Gestión de Datos' and options like 'Datos registrados', 'Lista de Vinculos', 'Lista de Alertas', and 'Tasks'. The main area has buttons for 'Archivo', 'Descargar', 'Cargar', and 'Limpiar...'. Below these are tabs for 'Tareas', 'Listas de Selección', and 'Datos registrados de Tareas'. The 'Tratamientos' tab is active, showing a table with columns: Fecha, Hora, Lectura, and Tipo tratamiento. A blue circle with the number '9' highlights the 'Tratamientos' tab. The table contains 9 rows of data. At the bottom, it says '9 items / 0 seleccionados'.

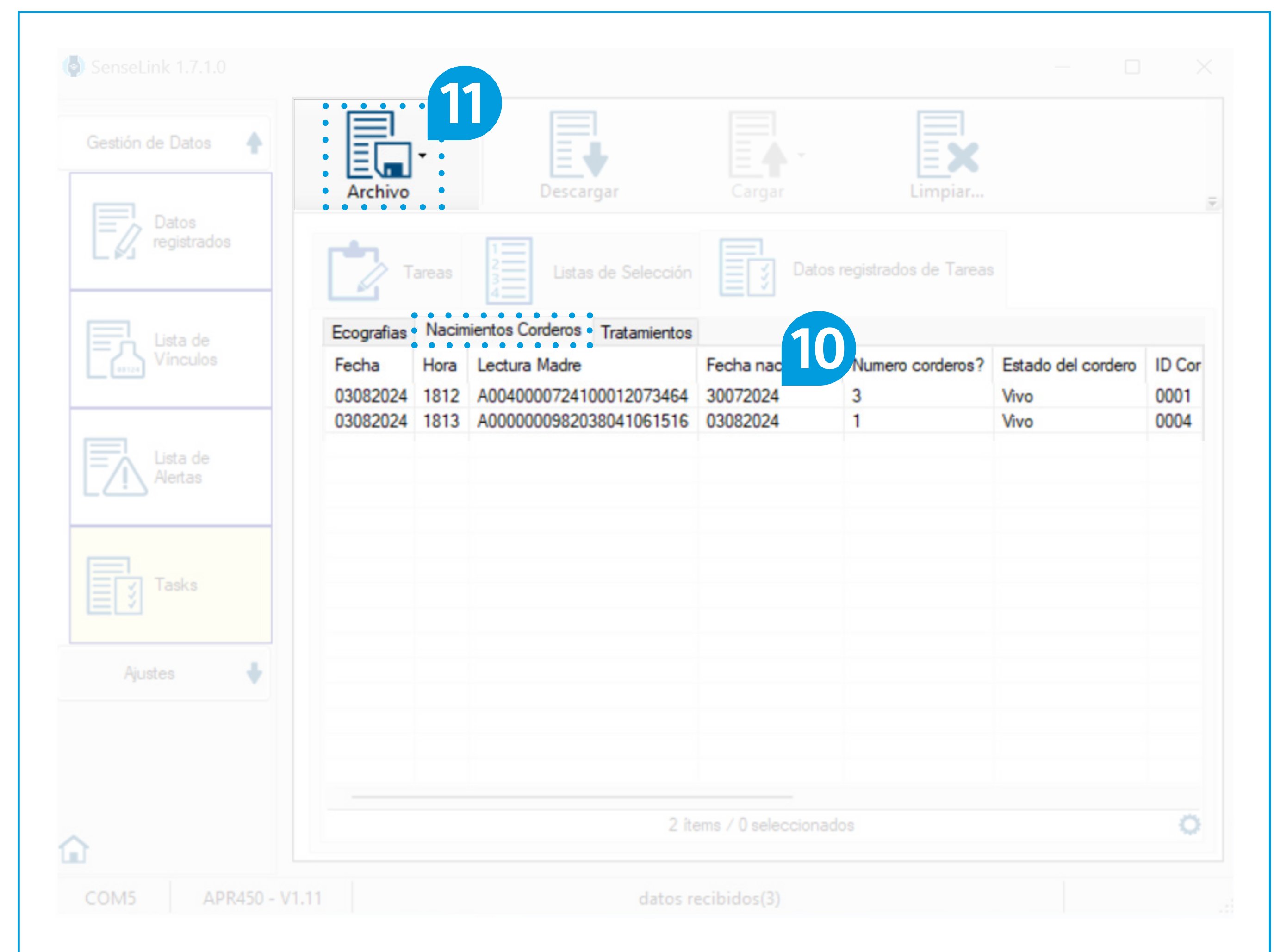
| Fecha    | Hora | Lectura                  | Tipo tratamiento |
|----------|------|--------------------------|------------------|
| 03082024 | 1811 | A1000000724000003331150  | Secado           |
| 03082024 | 1811 | A1000000724000003331120  | Vacuna           |
| 03082024 | 1811 | A0000000982038041061499  | Vacuna           |
| 03082024 | 1811 | A0000000982038041061517  | Secado           |
| 03082024 | 1811 | A0040000724100012073464  | Esponja          |
| 03082024 | 1811 | A1000000724000003331129  | Esponja          |
| 03082024 | 1811 | A0000000982038041061503  | Esponja          |
| 03082024 | 1811 | A0000000982038041061519  | Canula secado    |
| 03082024 | 1811 | A10000009990000000000002 | Canula secado    |

**C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: .txt, .csv o .xlsx

**10** Para descargar la tarea y guardar sus datos debemos pulsar en el nombre de la tarea.

Visualizaremos los datos guardados en la tarea de Nacimiento Corderos.

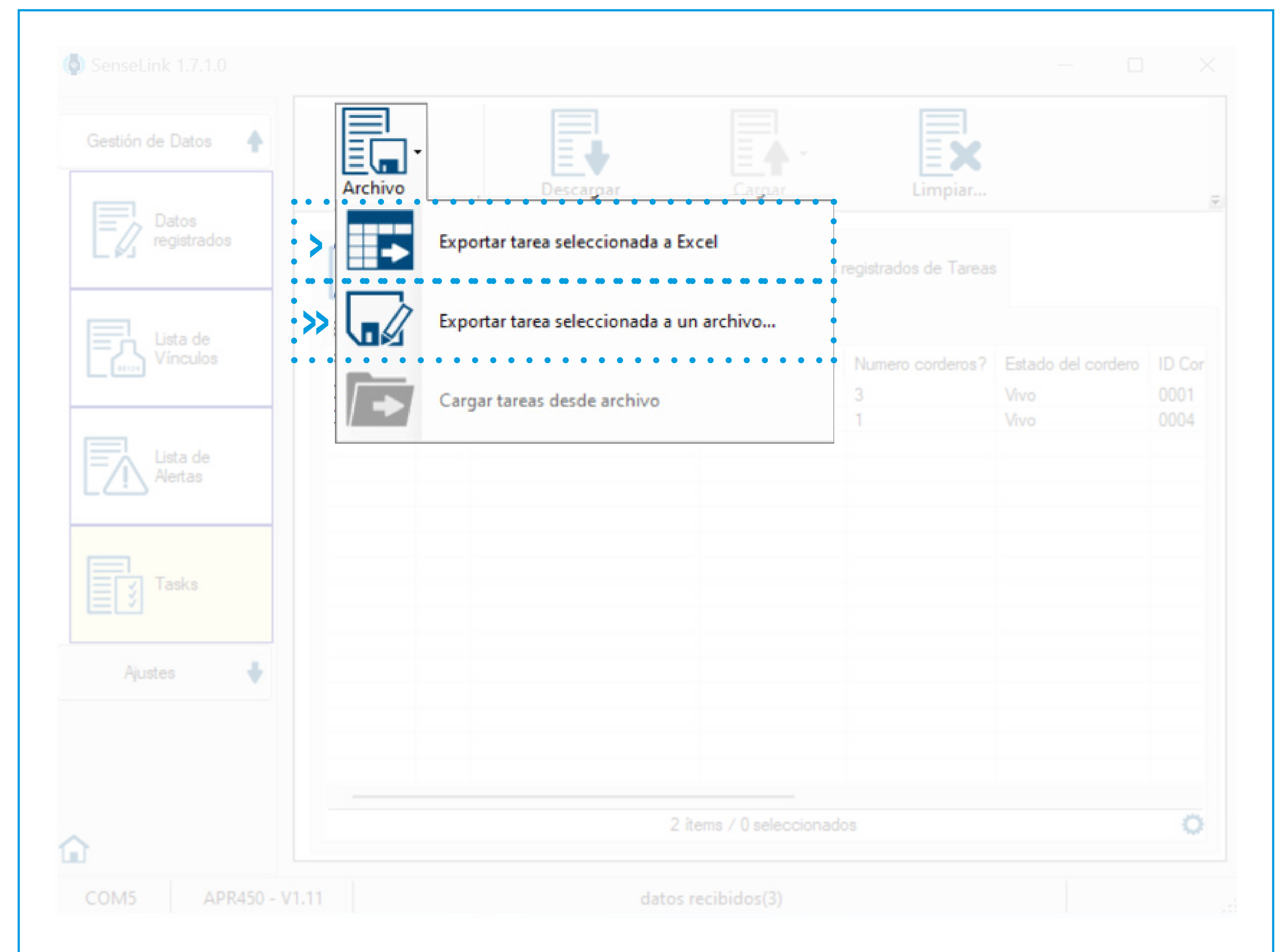
**11** Pulsa en **Archivo** para guardar los datos de la tarea.



**C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: .txt, .csv o .xlsx

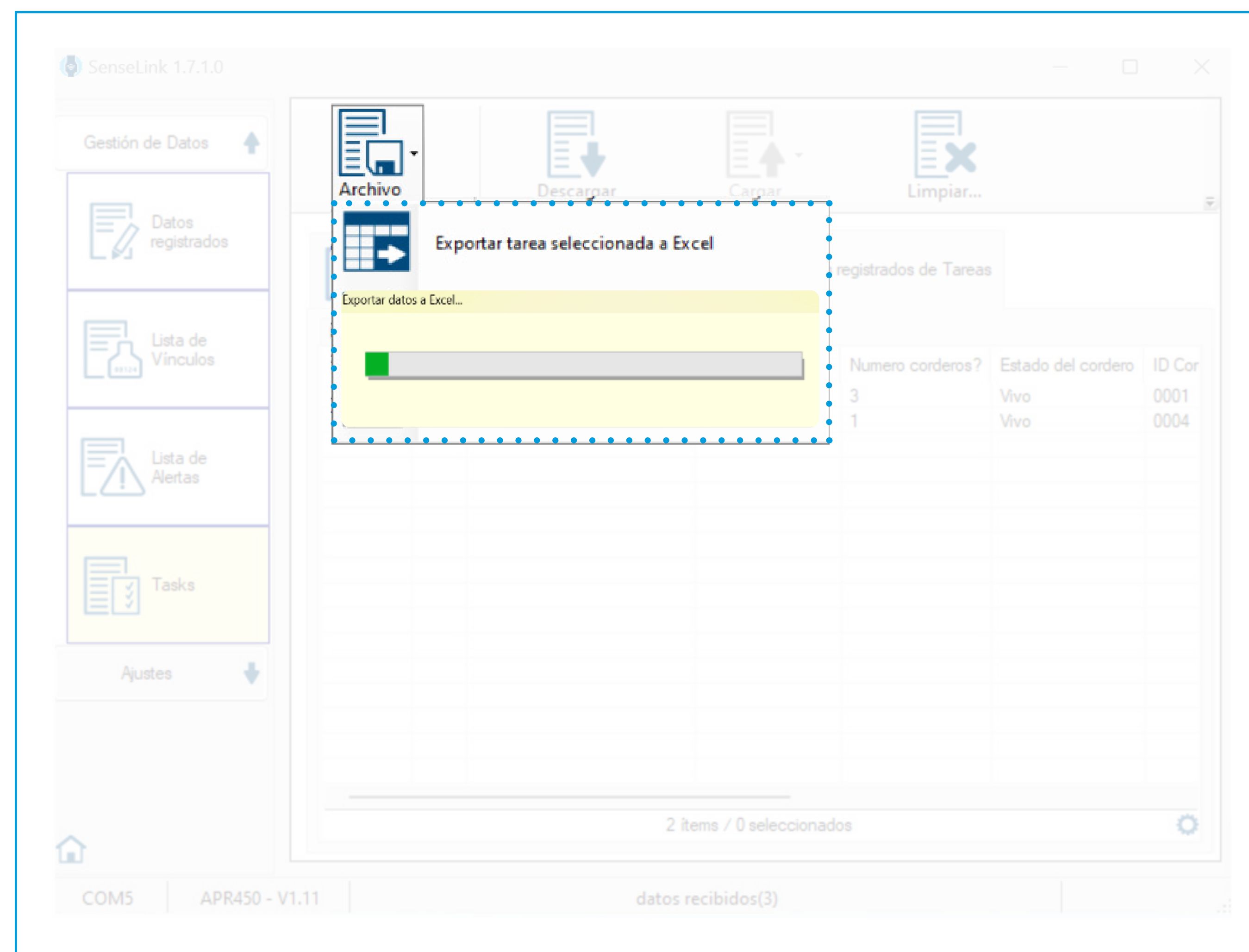
**12** Se desplegará este menu y podremos elegir el formato con el que descargar y guardar los datos.

- Descarga los datos de Tareas en formato EXCEL.
- En esta opción podemos guardar el fichero de datos en formato .TXT y .CSV.



**C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: .txt, .csv o .xlsx

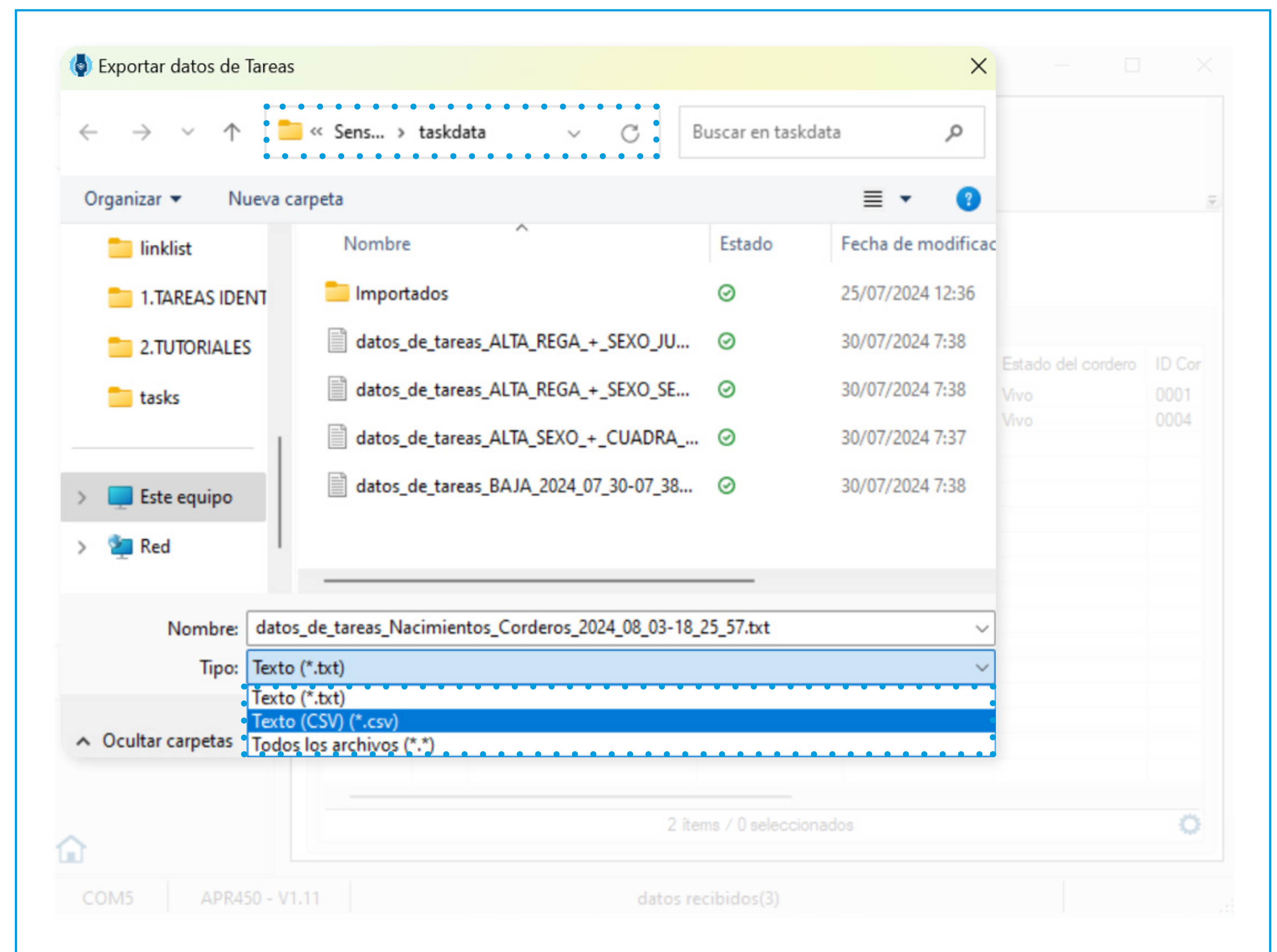
**13** Se abrirá una hoja excel en nuestro ordenador y lo podemos guardar en la carpeta donde queramos.



**C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: .txt, .csv o .xlsx

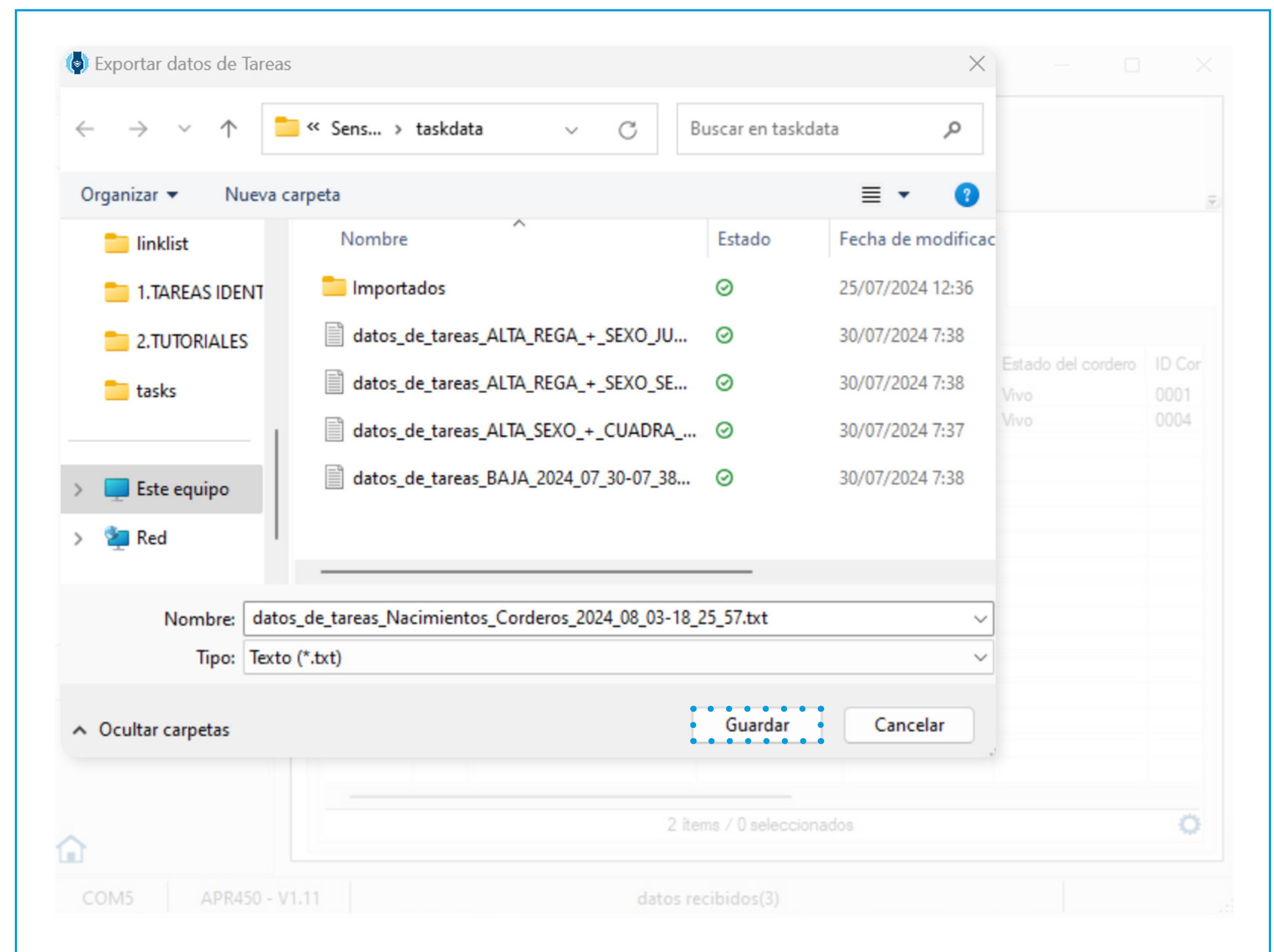
**14** Por defecto se guarda en la carpeta **Allflex®-SenseLink-Taskdata** o en **Agrident-AgriLink-Taskdata** según el programa que tengamos instalado.

Podemos renombrar el fichero como queramos. En esta opción podemos guardar el fichero de datos en **formato .TXT o .CSV.**



**C** Descarga la tarea y guárdala en la carpeta deseada con el formato: .txt, .csv o .xlsx

**15** Una vez que tenemos el nombre del fichero y el formato en el que lo queremos guardar y la carpeta donde se almacenará ya solo debemos **pulsar en GUARDAR.**



# Funcionalidad de las tareas en los lectores Allflex®

## Índice

- 1 ¿Qué son las tareas y qué campos tienen?
- 2 ¿Cómo habilitar la pestaña “Tareas” en nuestro programa AgriLink o SenseLink?
- 3 ¿Cómo cargar las tareas al lector?
- 4 ¿Cómo acceder a las tareas del lector y trabajar con ellas?
- 5 Pasos para descargar los datos grabados en las tareas del lector
- 6 **¿Cómo borrar las tareas en el lector una vez descargados los datos?**

# ¿Cómo **borrar los datos** de las tareas en el lector una vez descargados?

Para borrar los datos de los grupos tenemos 2 opciones:

**A** Hacerlo **desde el ordenador** con el programa **SenseLink** o **AgriLink** y el lector conectado.



**B** Borrar los grupos directamente **desde el lector**.



# ¿Cómo **borrar los datos** de las tareas en el lector una vez descargados?

## **A** **Borrar datos de las tareas con SenseLink o AgriLink**

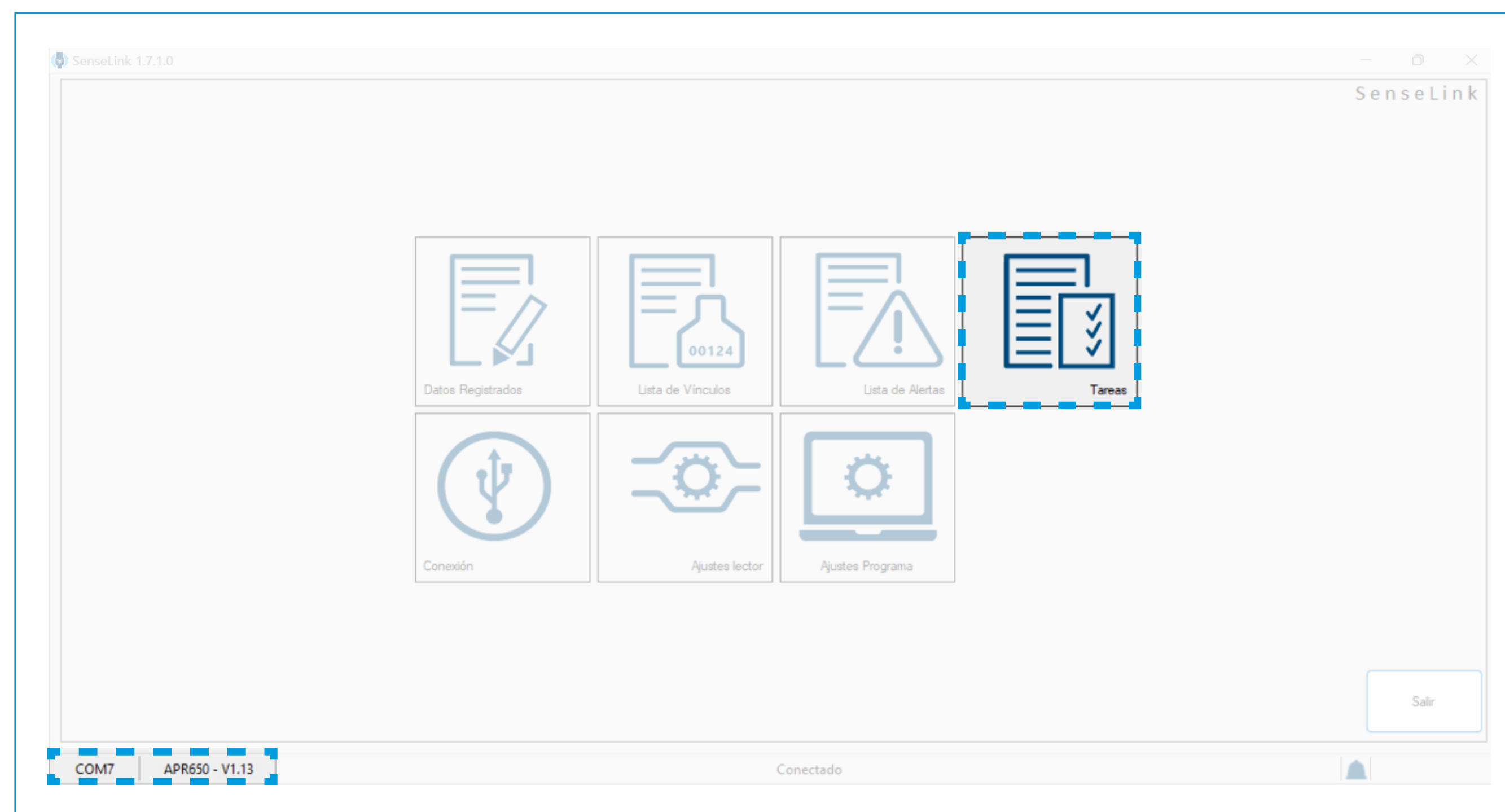
Para borrar los datos de los grupos del lector desde el ordenador debemos seguir estos pasos:

**1** Entra en **SenseLink o AgriLink**.



**2** Conecta el lector al ordenador (con el cable o por Bluetooth).

**3** Pulsa en “**Datos registrados**”.

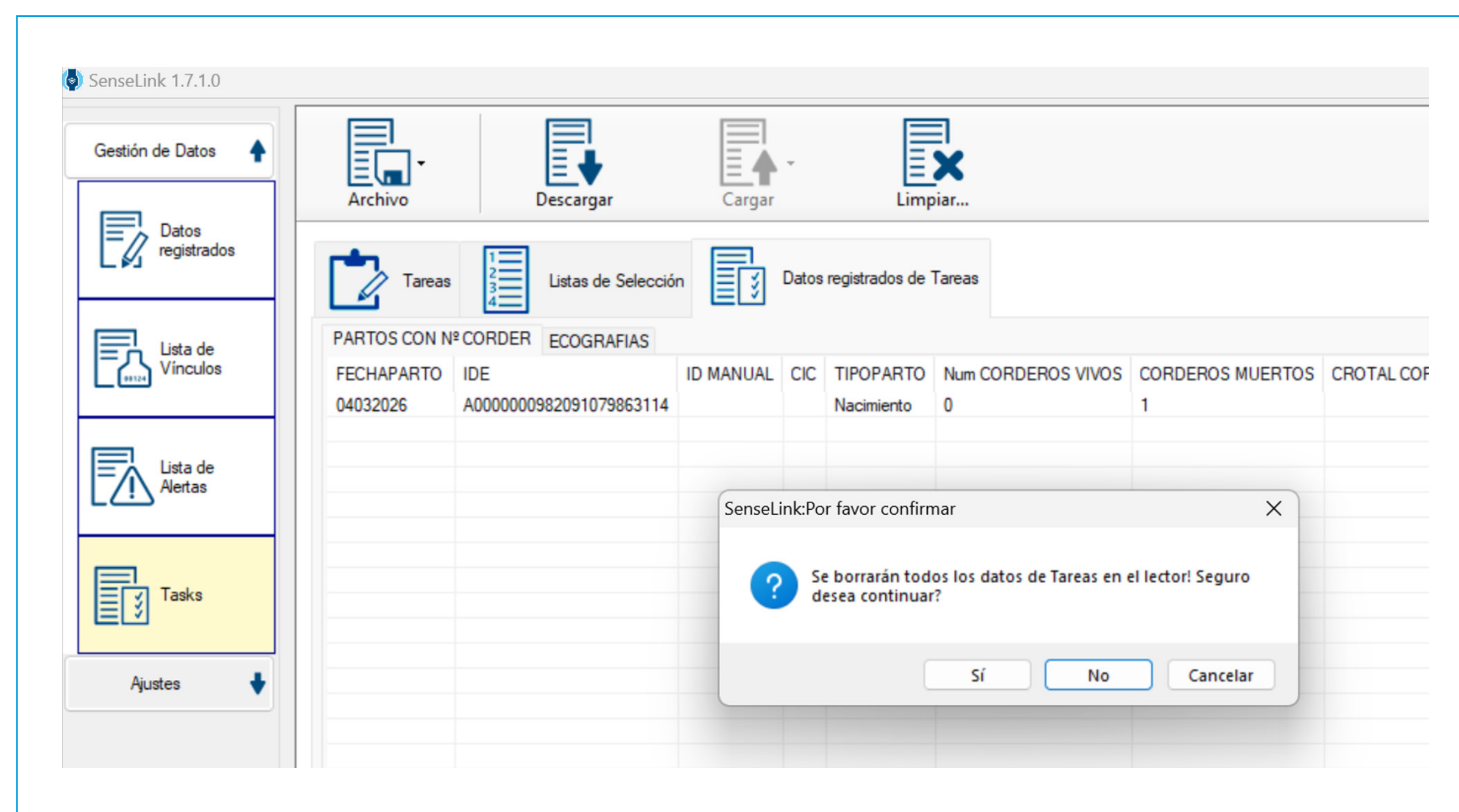




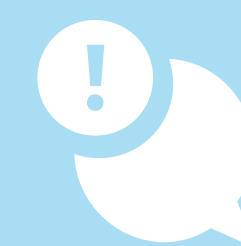
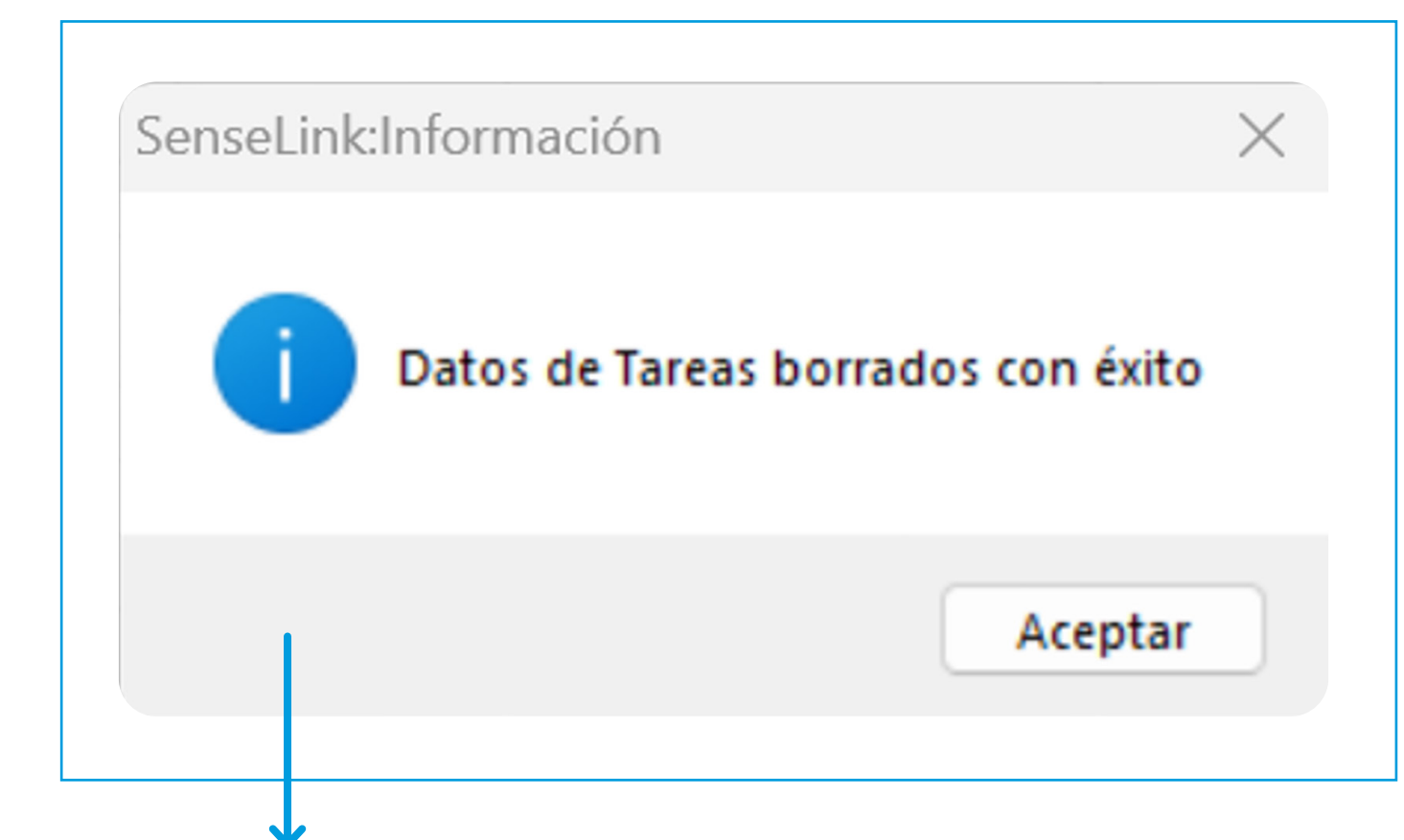
# ¿Cómo **borrar los datos** de las tareas en el lector una vez descargados?

## A **Borrar datos de las tareas con SenseLink o AgriLink**

6 Con esta opción se eliminan **TODOS** los datos de las tareas del lector.



**IMPORTANTE:** Si queremos SÓLO borrar 1 grupo lo debemos hacer desde el lector.



Aparecerá este mensaje en la pantalla

# ¿Cómo **borrar los datos** de las tareas en el lector una vez descargados?

**B** Para borrar datos de las tareas desde el lector debemos seguir estos pasos:

**1** Presiona el botón  para entrar en **“Menú”**.



**2** Baja con  hasta **“Datos”** y pulsa en  para entrar dentro de Datos.



**3** Una vez dentro de datos, baja con  hasta **“Borrar datos”** y pulsa en .



**4** Pulsa en  para entrar en **“Borrar datos de tareas”**.



**5** Podemos seleccionar **“Borrar todos datos de tareas”** y se borrarán TODOS A LA VEZ. Pulsando  avanzaremos para borrar.



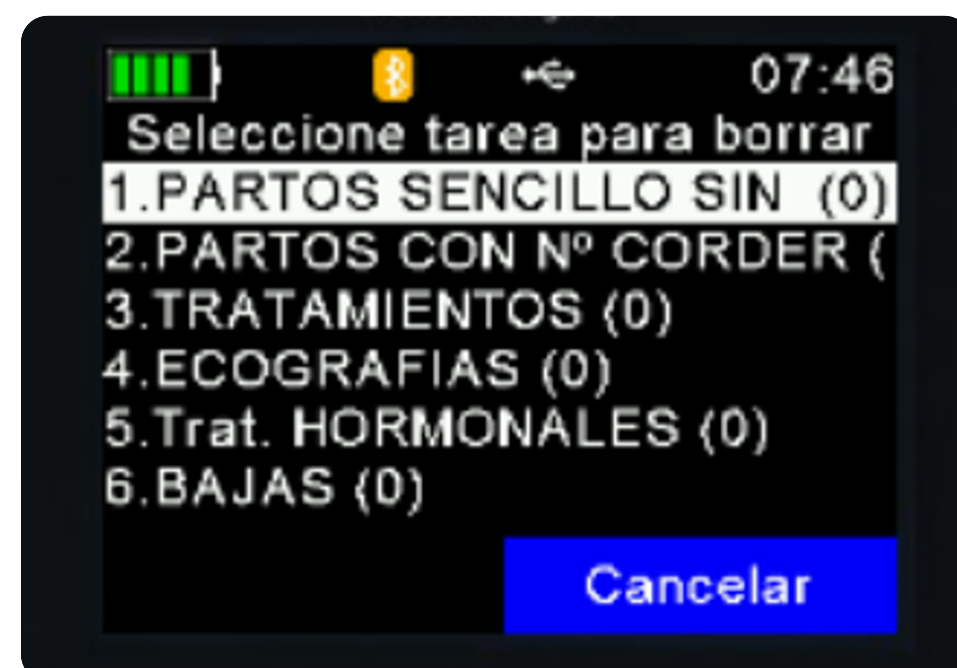
**6** Si elegimos **“Seleccionar tarea”** para borrar los datos SOLO de la tarea deseada, borramos las tareas de una en una.



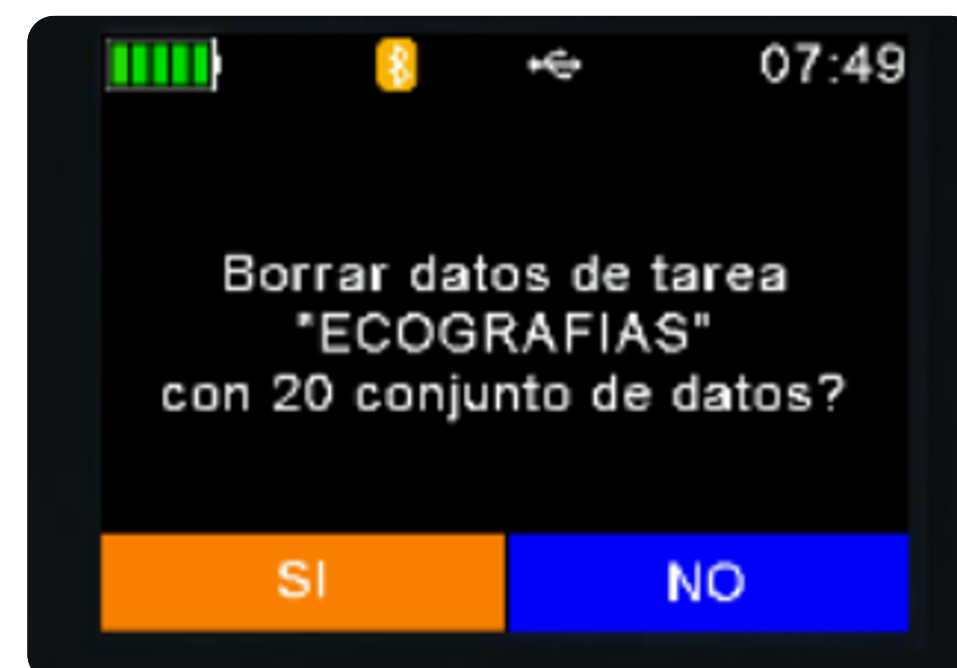
# ¿Cómo **borrar los datos** de las tareas en el lector una vez descargados?

**B** Para borrar datos de las tareas desde el lector debemos seguir estos pasos:

**7** Una vez dentro, seleccionaremos la tarea a borrar y pulsaremos  para borrar la tarea deseada.



**8** El lector nos pedirá pulsar la tecla  para confirmar que deseamos borrar ese grupo seleccionado.





Para cualquier duda adicional, consulta con tu distribuidor de Allflex®.  
Copyright © 2026 Merck & Co., Inc., Rahway, NJ, USA and its affiliates. All rights reserved. ES-XXX-000000000000.

